



Ordine degli  
Assistenti  
Sociali

Consiglio  
Regionale  
Liguria

### **Verbale N° 2/2023 del 20/01/2024**

Il giorno 20 Gennaio 2024, in presenza presso la sede di Via XXV Aprile 16/7 in Genova, si è tenuta la seduta del Consiglio dell'Ordine degli Assistenti Sociali della Regione Liguria, presenti i sotto indicati Consiglieri:

#### ***Consiglio Regionale***

<i>Presidente</i>	Claudia Lanteri	Sez. A	Px	A_
<i>Vice Pres.</i>	Maria Cristina Pantone	Sez. A	Px	A_
<i>Segretario</i>	Marika Massari	Sez. B	Px	A_
<i>Tesoriere</i>	Silvia Mongiardini	Sez. A	Px	A_
<i>Consigliere</i>	Alberto Calandriello	Sez. A	Px	A_
<i>Consigliere</i>	Martina Cella	Sez. B	Px	A_
<i>Consigliere</i>	Simona Costa	Sez. B	Px	A_
<i>Consigliere</i>	Silvia Di Carmine	Sez. B	Px	A_
<i>Consigliere</i>	Lisa Ferrante	Sez. B	Px	A_
<i>Consigliere</i>	Maria Neri	Sez. A	Px	A_
<i>Consigliere</i>	Valeria Parodi	Sez. A	Px	A_

#### **La seduta del Consiglio si apre alle ore 09:50**

Il Presidente Lanteri, verificata la presenza del numero legale dei Consiglieri, dichiara validamente aperta la seduta del Consiglio.

Ordine del giorno:

1. Accettazione dimissioni del Vice Presidente Dott.ssa Maria Cristina Pantone
2. Approvazione verbale seduta straordinaria del 04/01/2024
3. Adempimenti istituzionali (iscrizioni, cancellazioni, nullaosta, trasferimenti, accreditamento FC, esoneri)
4. Regolamento dei compensi e dei rimborsi - modifica
5. Regolamento Diritti di Segreteria - modifica
6. Proroga termini manifestazione di interesse per ricoprire ruolo di tutor tirocinio di adattamento
7. Esito controlli adempimento obbligo formativo
8. Date incontri con neoiscritti
9. WSWD 2024
10. Sito internet istituzionale
11. Varie ed eventuali

Prende la parola il Presidente Lanteri che comunica al Consiglio la necessità di prendere atto delle dimissioni pervenute il giorno 8 gennaio us da parte del Vicepresidente Pantone, causa incompatibilità del ruolo. **Il Consiglio approva all'unanimità dei presenti.** (Delibera n. 18 del 20/01/2024 "Accettazione dimissioni del Vicepresidente Dott.ssa MC Pantone").

Dopo un momento di saluto, la Dott.ssa Maria Cristina Pantone, lascia la seduta.

Prosegue il Presidente dichiarando che il Dott. Vittorio Spignesi, in posizione utile nella graduatoria delle elezioni svoltesi a Giugno 2021, ha accettato la proposta di entrare a far parte del Consiglio, a seguito delle dimissioni di Pantone e della indisponibilità della collega Dott.ssa Francesca Agnolucci. Il Presidente chiede al consiglio di ratificare l'insediamento del Consigliere Vittorio Spignesi. **Il Consiglio approva all'unanimità dei presenti.** (Delibera n. 19 del 20/01/2024 "Insediamento consigliere Dott. Vittorio Spignesi").

Il neo consigliere Spignesi dichiara la propria disponibilità a far parte della Commissione Deontologia e della Commissione Comunicazione.

Prosegue il Presidente comunicando la necessità di dover procedere a nomina del Vicepresidente. Il Consigliere Neri ha dato la sua disponibilità, che viene accettata all'unanimità dal Consiglio. **Il Consiglio approva all'unanimità dei presenti- Neri si astiene** (Delibera n. 20 del 20/01/2024 "Nomina Maria Neri alla carica di Vicepresidente").

Prende la parola il Segretario Massari che dà lettura del verbale della seduta consiliare straordinaria del 04/01/2024. Non essendo pervenute richieste di modifica da parte dei Consiglieri, **il Consiglio approva all'unanimità dei presenti.** (Delibera n. 21 del 20/01/2024 "Approvazione verbale seduta del 04/01/2024").

Prosegue il Segretario che dà lettura delle domande di iscrizione pervenute nel mese di Gennaio:

#	Nome Cognome	Sezione	N. iscrizione
1	PALIOFFO DENISE	B	1747
2	CASTELLANO FRANCESCO	B	1748
3	FERRANDO SARA	B	1749
4	GAROFALO GAIA	B	1750
5	ZELIOLI MATILDE	B	1751
6	MAURIZI ARIANNA	B	1752
7	OCCHIPINTI MARTINA	B	1753
8	FILATTIERA Malfanti ANNA	A	1026

Vista l'attività istruttoria svolta dalla Segreteria e verificate le condizioni per l'iscrizione all'Albo Professionale, il Segretario propone al Consiglio l'iscrizione alla Sez. A e alla Sez. B dell'Albo. **Il Consiglio approva all'unanimità dei presenti.** (Delibera n.22 del 20/01/2024 "Iscrizioni AASS Gennaio 2024").

Si rende necessario procedere alla ratifica della Determinazione del Presidente num. 1/2024 avente ad oggetto l'iscrizione straordinaria di Zelioli Matilde e della Determina num.2/2024 avente ad oggetto l'iscrizione straordinaria di Filattieri Malfanti Anna. . **Il Consiglio approva all'unanimità dei presenti.** (Delibera n.23 del 20/01/2024“Ratifica Determinazioni del Presidente num. 1-2\_2024”).

Si prosegue ora con le richieste di cancellazione dall'Albo pervenute entro la fine dell'anno, con cancellazione a far data dal 31.12.2023

#	Nome Cognome	Sezione	N. iscrizione
1	ROSI GIORGIA	B	1486
2	BOTTINO ELISA	B	982
3	OLIVERO ALESSIA	B	1375

Vista l'attività istruttoria svolta dalla Segreteria e verificate le condizioni per la cancellazione dall'Albo Professionale, il Segretario propone al Consiglio la cancellazione dalla Sez. A e dalla Sez. B dell'Albo. **Il Consiglio approva all'unanimità dei presenti.** (Delibera n.24 del 20/01/2024“Cancellazioni AASS Gennaio 2024”).

Si procede poi ad approvare la convenzione per la Formazione Continua con :

- POPOLI IN ARTE
- COMUNE DI CHIAVARI

**Il Consiglio approva all'unanimità dei presenti.** (Delibera n.25 del 20/01/2024 “Approvazione Convenzione con POPOLI IN ARTE” - Delibera n.26 del 20/01/2024 “Approvazione Convenzione con COMUNE DI CHIAVARI”).

Prende la parola la Commissione Consultiva comunicando che sono state valutate n.2 richieste di esonero dall'assolvimento dell'obbligo formativo, come da elenco che segue:

RICHIEDENTE	DATA RICHIESTA	DATA LAVORAZIONE	APPROVAZIONE	CREDITI	CREDITI DEONT.
DI SACCO GRETA	12 gen 2024	17 gen 2024	SI	45	0
PISANO DANILO FRANCESCO	16 gen 2024	17 gen 2024	SI	15	0

**Il Consiglio approva all'unanimità dei presenti.** (Delibera n.27 del 20/01/2024“Esoneri FC Gennaio 2024”).

Prosegue la Commissione Consultiva che comunica al Consiglio che sono state valutate n. 8 richieste ex post, di cui 6 accettate e 2 respinte. Chiede l'approvazione della concessione dei crediti formativi agli eventi ex post così come stabiliti dalla Commissione per l'Autorizzazione alla Formazione Continua, il cui elenco è conservato agli atti della Segreteria e di cui è inviata in

automatico comunicazione al singolo interessato. **Il Consiglio approva all'unanimità dei presenti.**  
*(Delibera n28 del 20/01/2024 "Accreditamento attività ex post Gennaio 2024" – Delibera n.29 e n. 30 del 20/01/2024 "Diniego attività ex post Gennaio 2024").*

Prosegue la Commissione Consultiva e comunica che sono state valutate 15 richieste di accreditamento, come da elenco che segue:

ENTE	TITOLO DELL'EVENTO	CREDITI NORMALI	CREDITI DEONTOLOGICI
CROAS Liguria	la biblioteca dei saperi	27	9
CROAS Liguria	la biblioteca dei saperi	0	0
Azienda Sanitaria Locale 2	Identità sessuale, varianze di genere e orientamento: le buone prassi nei contesti sanitari	6	2
Cooperativa Sociale Progetto Città	il servizio di educativa territoriale familiare nel savonese: possibili traiettorie evolutive	14	6
Cooperativa Sociale Progetto Città	Progetto Io cresco qui, un territorio che protegge il futuro: corso valutazione e cura	22	10
Cooperativa Sociale Progetto Città	Progetto Io cresco qui, un territorio che protegge il futuro: corso osservazione e segnalazione ed 3	22	10
Azienda Sanitaria Locale 2	Disturbi di personalità: valutazione, presa in carico, trattamenti	12	4
Comune di Genova	Supervisione di gruppo mono-professionale assistenti sociali comune di Genova	12	6
Associazione Ricerca e Formazione (ri.Forma)	Diversity e Inclusion	6	2
Is.for.coop	☐Azioni di rinforzo delle competenze, prevenzione del rischio e attività di Supervisione per op.della rete pubblico-privata dei Servizi Sociali a rischio Burn out☐ Distr. sociale 19,supervis. monoprofessionale ed 5 ass sociali- CUP D24H22000070006	22	11
Is.for.coop	☐Azioni di rinforzo delle competenze, prevenzione del rischio e attività di Supervisione per op.della rete pubblico-privata dei Servizi Sociali a rischio Burn out☐ Distr. sociale 17,supervis. monoprofessionale ed 4 ass. sociali CUP D24H22000070006	22	11
Is.for.coop	☐Azioni di rinforzo delle competenze, prevenzione del rischio e attività di Supervisione per op.della rete	22	11

	pubblico-privata dei Servizi Sociali a rischio Burn out □ Distr. sociali 18, supervis. monoprofessionale ed 3 assistenti sociali- CUP D24H22000070006		
Is.for.coop	□Azioni di rinforzo delle competenze, prevenzione del rischio e attività di Supervisione per op.della rete pubblico-privata dei Servizi Sociali a rischio Burn out □ Distr. sociale 18, supervis. monoprofessionale ed 2 assistenti sociali- CUP D24H22000070006	22	11
Is.for.coop	□Azioni di rinforzo delle competenze, prevenzione del rischio e attività di Supervisione per operatori della rete pubblico-privata dei Servizi Sociali a rischio Burn out □ Distretto sociale 17 e 18 ed 1 coordinatori- CUP D24H22000070006 anno 2024	22	11
asl 4	modelli organizzativi e pratica clinica nei servizi per le dipendenze	22	10

**Il Consiglio approva all'unanimità dei presenti.** (Delibera n. 31 del 20/01/2024 Accreditamento corsi ed attività Gennaio 2024”).

Prende la parola il Tesoriere che informa il Consiglio di dover procedere alla modifica del Regolamento dei Compensi e dei rimborsi spettanti ai Consiglieri CROAS/CTD e al Revisore Unico dei Conti. In particolare, si modifica l'indennità corrisposta al Segretario e al Vicepresidente, si aumentano i gettoni di presenza a favore dei consiglieri del CTD e anche l'indennità annua del Revisore Unico dei Conti; inoltre si è rivista la parte relativa ai rimborsi per i viaggi in treno e si è modificato il tetto massimo di spesa per gli alberghi perché non più attuale. Il Tesoriere chiede l'approvazione delle modifiche al regolamento. **Il Consiglio approva all'unanimità dei presenti.** (Delibera n. 32 del 20/01/2024”Modifiche al Regolamento dei compensi e dei rimborsi spettanti ai consiglieri CROAS/CTD Liguria e al Revisore Unico dei Conti.”).

A seguito di parere pervenuto dal legale Avv. Gionacada, è necessario modificare anche il Regolamento dei Diritti di Segreteria, togliendo la corresponsione del diritto medesimo dalla fattispecie di segnalazione all'Ordine di illecito da parte di un iscritto. **Il Consiglio approva all'unanimità dei presenti.** (Delibera n. 33 del 20/01/2024”Modifiche al Regolamento dei Diritti di Segreteria”).

Data la mancata adesione alla manifestazione di interesse per ricoprire il ruolo di tutor per il tirocinio di adattamento, la cui data di scadenza era fissata al 31.12.2023, si decide di rinnovare il bando fino al 30.04.2024. **Il Consiglio approva all'unanimità dei presenti.** (Delibera n. 35 del 20/01/2024”Proroga scadenza manifestazione di interesse per tutor tirocinio di adattamento”).

Si rende necessario, nominare formalmente il Vicepresidente quale Responsabile per la Prevenzione della Corruzione e per la trasparenza. **Il Consiglio approva all'unanimità dei presenti.** (*Delibera n. 36 del 20/01/2024 "Nomina RPTC"*).

Il giorno 25 pv, Presidente e Vicepresidente parteciperanno alla Conferenza dei Presidenti organizzata dal CNOAS, in modalità telematica. All'ordine del giorno è prevista la discussione della riforma della Professione, del ricorso alle elezioni del 2021, e della Conferenza dei Presidenti in presenza a Roma in programma per il 21/22 Febbraio. Si sono resi disponibili ad andare alla Conferenza i Consiglieri Calandriello e Ferrante, l'UDP è impossibilitato a partecipare.

Il Consigliere Spignesi esce alle ore 13.00

PAUSA PRANZO DALLE 13 ALLE 14

Prende la parola la Commissione Formazione

- Incontro con i neoiscritti anno 2023: ipotesi di data il 23 febbraio dalle 16 alle 18, online. Recuperare le slide usate per lo scorso incontro, coinvolgere il CTD, illustrare il POF, accennare agli obblighi della Formazione Continua e poi coinvolgere nella discussione gli iscritti. Nel 2023 le nuove iscrizioni sono state 75.
- WSWD : il tema è il "Buen vivir", e si deve tenere conto che siamo ancora nell'anno del trentennale della professione. L'idea è quella di organizzare un seminario metà giornata (presumibilmente la mattina); Cella e Ferrante nei prossimi giorni incontreranno la Prof.ssa Di Gregorio e chiederanno la possibilità di avere a disposizione l'Aula Magna o l'Aula di San Salvatore in piazza Sarzano. In Consiglio si fa un brainstorming circa il significato del "Buen Vivir" e le sue possibili declinazioni.

LA SEDUTA TERMINA ALLE ORE 16.15

#### DELIBERAZIONI DELLA SEDUTA

*Delibera n. 18 del 20/01/2024 "Accettazione dimissioni del Vicepresidente Dott.ssa MC Pantone"*

*Delibera n. 19 del 20/01/2024 "Insediamento consigliere Dott. Vittorio Spignesi"*

*Delibera n. 20 del 20/01/2024 "Nomina Maria Neri alla carica di Vicepresidente"*

*Delibera n. 21 del 20/01/2024 "Approvazione verbale seduta del 04/01/2024"*

*Delibera n.22 del 20/01/2024 "Iscrizioni AASS Gennaio 2024"*

*Delibera n.23 del 20/01/2024 "Ratifica Determinazioni del Presidente num. 1-2\_2024"*

*Delibera n.24 del 20/01/2024 "Cancellazioni AASS Gennaio 2024"*

*Delibera n.25 del 20/01/2024 "Approvazione Convenzione con POPOLI IN ARTE"*

*Delibera n.26 del 20/01/2024 "Approvazione Convenzione con COMUNE DI CHIAVARI"*

*Delibera n.27 del 20/01/2024 "Esoneri FC Gennaio 2024"*

*Delibera n.28 del 20/01/2024 "Accreditamento attività ex post Gennaio 2024"*

*Delibera n.29 e n. 30 del 20/01/2024 "Diniego attività ex post Gennaio 2024"*

*Delibera n. 31 del 20/01/2024 "Accreditamento corsi ed attività Gennaio 2024"*

*Delibera n. 32 del 20/01/2024 "Modifiche al Regolamento dei compensi e dei rimborsi spettanti ai consiglieri CROAS/CTD Liguria e al Revisore Unico dei Conti."*

*Delibera n. 33 del 20/01/2024 "Modifiche al Regolamento dei Diritti di Segreteria"*

*Delibera n. 35 del 20/01/2024 "Proroga scadenza manifestazione di interesse per tutor tirocinio di adattamento"*

*Delibera n. 36 del 20/01/2024 "Nomina RPTC"*

Il Segretario  
Massari Marika

