

Verbale N° 2/2023 del 28/01/2023

Il giorno 28 Gennaio 2023, presso la sede in via XXV Aprile 16/7, si è tenuta la seduta straordinaria del Consiglio dell'Ordine degli Assistenti Sociali della Regione Liguria, presenti i sotto indicati Consiglieri:

Consiglio Regionale

<i>Presidente</i>	Claudia Lanteri	Sez. A	Px	A_
<i>Vice Pres.</i>	Maria Cristina Pantone	Sez. A	Px	A_
<i>Segretario</i>	Marika Massari	Sez. B	Px	A_
<i>Tesoriere</i>	Silvia Mongiardini	Sez. A	Px	A_
<i>Consigliere</i>	Alberto Calandriello	Sez. A	Px	A_
<i>Consigliere</i>	Martina Cella	Sez. B	Px	A_
<i>Consigliere</i>	Simona Costa	Sez. B	Px	A_
<i>Consigliere</i>	Silvia Di Carmine	Sez. B	P_	Ax
<i>Consigliere</i>	Lisa Ferrante	Sez. B	Px	A_
<i>Consigliere</i>	Maria Neri	Sez. A	Px	A_
<i>Consigliere</i>	Valeria Parodi	Sez. A	Px	A_

La seduta del Consiglio si apre alle ore 09:45

Verificata la presenza del numero legale dei Consiglieri, il Presidente Lanteri dichiara validamente aperta la seduta del Consiglio.

Ordine del giorno:

Adempimenti

1. Approvazione verbale seduta precedente del 13/12/2022 e seduta straordinaria del 11/01/2023
2. Adempimenti istituzionali (iscrizioni, cancellazioni, nullaosta, trasferimenti, accreditamento FC, esoneri, ex post, convenzioni per la FC)

Discussione

1. Schema di convenzione con enti per la Formazione Continua
2. Invio al CTD iscritti inadempienti per formazione continua
3. Incontro con i neoiscritti
4. Gettoni e indennità per CTD
5. WSWD e Stati Generali della Professione 21/23 Marzo
6. Comunicazioni della Commissione Comunicazione e Nuovi Media
7. Aggiornamento incarichi professionali
8. Varie ed eventuali

Prende la parola il Segretario Massari che dà lettura del verbale della seduta consiliare del 13/12/2022 e della seduta straordinaria del 11/01/2023, Non essendo pervenute richieste di modifica da parte dei Consiglieri, **il Consiglio approva all'unanimità dei presenti.** (*Delibera n. 31 del 28/01/2023 “Approvazione verbale seduta del 13/12/2022 e seduta straordinaria del 11/01/2023”*).

Prende la parola il Segretario che dà lettura delle domande di iscrizione pervenute nel mese di Gennaio:

#	Nome Cognome	Sezione	N. iscrizione
1	BADO STEFANIA	B	1691
2	GUEVARA EDGAR IVETT GABRIELA	B	1692
3	BURGIO CHIARA	B	1693
4	GANDOLFI CHIARA	B	1694
5	GARBARINI CATERINA	B	1695
6	DI MASSA ALESSIA	B	1696
7	DALL'AGATA CAROLA	B	1697
8	ANTOCI AGNESE	B	1698
9	NOBILE CHIARA	B	1699
10	VISCA MICHELA	B	1700
11	RIZZO CRISTINA	B	1701
12	VENIER MARCO	B	1702
13	BISIO CHIARA	B	1703
14	PUCCIARELLI ALICE	B	1704
15	AUCIELLO ALIZE'	B	1705
16	GALVAGNO SARAH	B	1706
17	CANCIANI GIORGIA	B	1707
18	DE SALVO NICOLO'	A	1010
19	GUARDUCCI EMANUELA	A	1011
20	SCARRA' ALICE	A	1012
21	LAMBRUSCHINI DANIELA	A	1013
22	DELNEVO ILARIA	A	1014

Vista l'attività istruttoria svolta dalla Segreteria e verificate le condizioni per l'iscrizione, il Segretario propone al Consiglio le suddette iscrizioni alla Sez.B e alla Sez. A dell'Albo. **Il Consiglio approva all'unanimità dei presenti** (*Delibera n. 32 del 28/01/2023 "Iscrizioni AASS Gennaio 2023"*).

Il Segretario informa il Consiglio che è necessario ratificare le Determine del Presidente seguenti:

- n.05_2023 "iscrizione straordinaria di Bado Stefania"

Il Consiglio approva all'unanimità dei presenti (*Delibera n. 33 del 28/01/2023 "Ratifica Determinazione del Presidente n.5 del 2023"*).

Il Segretario ricorda che occorre prendere formalmente atto del nuovo Regolamento per la riscossione dei contributi annuali del CNOAS in vigore dal 1 Gennaio 2023 e approvato dal Ministero della Giustizia.

(*Delibera n. 34 del 28/01/2023 Presa d'atto Regolamento per la riscossione dei contributi annuali del CNOAS"*).

Il Tesoriere porta al Consiglio i preventivi per la nuova piattaforma da utilizzare per gli incontri da remoto ed eventuali eventi formativi online. Tra Teams e Webex, quest'ultima sembra più rispondente alle esigenze del Consiglio e si opta per questa.

Prende la parola la Commissione Consultiva comunicando che sono state valutate n.15 richieste di esonero dall'assolvimento dell'obbligo formativo, come da elenco che segue:

RICHIEDENTE	DATA RICHIESTA	DATA LAVORAZIONE	APPROVAZIONE	CREDITI	CREDITI DEONT.
BOTTINO ELISA	31 dic 2022	25 gen 2023	SI	15	5
CORIASCO MARIA TERESA	13 gen 2023	25 gen 2023	NO	0	0
GIRIBALDI MARIA TERESA	31 dic 2022	25 gen 2023	SI	35	10
MINUTOLI ELISA	02 gen 2023	25 gen 2023	SI	12	0
MONTALDO ARIANNA	18 gen 2023	25 gen 2023	SI	45	0
NOVARINO FRANCA	19 dic 2022	25 gen 2023	SI	35	10
NOVIELLO ARCANGELA	16 gen 2023	25 gen 2023	NO	0	0
OBRETTI FRANCESCA	13 gen 2023	25 gen 2023	SI	45	15
RAGNI ORIETTA	18 dic 2022	25 gen 2023	SI	35	10

ROSSETTI SERGIO	15 gen 2023	25 gen 2023	SI	15	5
SCHIAVONI ANTONELLA	20 gen 2023	25 gen 2023	NO	0	0
SECHI ELIDE	29 dic 2022	25 gen 2023	SI	45	0
STRINGILE MANUELA	10 gen 2023	25 gen 2023	SI	15	5
SUPERINA NADIA	21 gen 2023	25 gen 2023	NO	0	0
VERGASSOLA LARA	25 gen 2023	27 gen 2023	SI	12	3

Il Consiglio approva all'unanimità dei presenti. (Delibera n.35 del 28/01/2023 “Ratifica Esoneri FC Gennaio 2023”).

Prosegue la Commissione e comunica che sono state valutate 5 richieste di accreditamento, come da elenco che segue:

ENTE	TITOLO DELL'EVENTO	CREDITI NORMALI	CREDITI DEONTOLOGICI
Comune di Sestri Levante	Interventi finalizzati a sostenere le capacità genitoriali e a supportare le famiglie e i bambini in condizioni di vulnerabilità	2	3
Auroradomus coop.sociale	Operatori Sociali - ruolo, responsabilità e nuove frontiere di professioni in divenire	6	0
Logos s.r.l	la coordinazione genitoriale: un percorso verso la cooperazione	0	0
White Dove Progetto Educazione	Engage □ Una Roadmap per operatori di prima linea che interagiscono con uomini autori di violenza domestica e abuso	8	0
asl 4	Nuove acquisizioni in tema di sviluppo psicologico in adolescenza e dipendenza	32	0

Il Consiglio approva all'unanimità dei presenti. (Delibera n. 36 del 28/01/2023 Accreditamento corsi ed attività Gennaio 2023”).

Prosegue la Commissione che comunica al Consiglio che sono state valutate n. 13 richieste ex post, di cui 10 accettate e 3 respinte. Chiede l'approvazione della concessione dei crediti formativi agli

eventi ex post così come stabiliti dalla Commissione per l'Autorizzazione alla Formazione Continua, il cui elenco è conservato agli atti della Segreteria e di cui è inviata in automatico comunicazione al singolo interessato. **Il Consiglio approva all'unanimità dei presenti.** (*Delibera n.37 del 28/01/2023 "Accreditamento attività ex post Gennaio 2023" – Delibera dal n.38 al n.40 del 28/01/2023 "Diniego attività ex post Gennaio 2023"*).

Come disposto dal nuovo Regolamento per la Formazione Continua del CNOAS, occorre deliberare il Regolamento per il funzionamento della Commissione Consultiva per l'autorizzazione alla Formazione Continua. Il Segretario e la Commissione portano una proposta di regolamento. **Il Consiglio approva all'unanimità dei presenti.** (*Delibera n.41 del 28/01/2023 "Approvazione Regolamento per il funzionamento della Commissione Consultiva per l'autorizzazione alla Formazione Continua"*).

Il Referente Parodi porta all'attenzione del Consiglio la necessità di richiedere agli enti privati che desiderano convenzionarsi con il CROAS, il loro statuto (o atto costitutivo) nonché la Carta dei Servizi; nel caso si tratti di un singolo professionista, si richiede il CV.

Il Referente porta al Consiglio una bozza di Convenzione per la Formazione Continua, si decide che sarà una unica (non più la divisione fra enti pubblici e privati) e si specifica poi l'articolo sul tirocinio professionale. **Il Consiglio approva all'unanimità dei presenti.** (*Delibera n.42 del 28/01/2023 "Approvazione Schema di Convenzione per la Formazione Continua"*).

Si stabilisce poi di riprogrammare un nuovo incontro con l'ufficio formazione della Direzione Politiche Sociali del Comune di Genova.

Il Referente Ferrante chiede di calendarizzare le date per gli incontri con i neo iscritti:

- venerdì 17/02 ore 15.30/17.30 per gli iscritti del 2021
- venerdì 24/02 ore 15.00/17.00 per gli iscritti del 2022

si prepareranno delle slide riepilogative sulla composizione e il mandato del CROAS con un breve affondo sulle singole commissioni e sui gruppi di lavoro. Si decide di invitare anche un esponente del CTD e si valuta se invitare ASPROC.

Il Consigliere Neri comunica che è necessario inviare al Consiglio di Disciplina la seconda tranche di iscritti a crediti zero.

Le singole delibere non saranno pubblicate sull'albo pretorio. **Il Consiglio approva all'unanimità dei presenti.** (*Delibera da n.43 a 83 del 28/01/2023 "Invio al CTD per inadempienza dell'obbligo formativo"*).

Il Segretario Massari esce alle ore 13.00 e procede a verbalizzare il Consigliere Costa essendo la più giovane d'età come previsto dal Regolamento per il funzionamento.

PAUSA PRANZO DALLE 13.30 ALLE 14.30

Il Presidente Lanteri porta in consiglio un'idea per la giornata mondiale del Servizio Sociale.

Visto che ci sarà l'evento a Roma potremmo pensare a una formula diversa per questa ricorrenza annuale.

Non il classico evento formativo, ma proporre una serata all'interno della quale un attore (tipo Petruzzelli) potrebbe interpretare un monologo a tema sociale.. Violenza sulle donne, migranti, salute mentale ecc

Pensava eventualmente al coinvolgimento di realtà locali come il Teatro dell'Ortica e il Teatro del Carcere (associazioni che hanno un loro spazio e un loro nome.. ma nulla vieta di interpellarli per realizzare un evento diverso).

Se interessati a questo tipo di format si potrebbe prevedere una quota di compartecipazione da destinare al Teatro o alla associazione.

La consigliera Maria Neri apprezza l'idea che definisce come un evento di Input culturale.

Il Consigliere Calandriello espone al consiglio riunito una riflessione circa la partecipazione in orario serale , affermando che in tal modo si taglierebbero definitivamente fuori i colleghi delle altre province.

Il Tesoriere Silvia Mongiardini prende parola per comunicare che a livello di fattibilità sarebbe più semplice se fosse organizzato come un classico evento formativo.

Si decide di istituire un nuovo gruppo per organizzare l'evento della Giornata Mondiale del Servizio Sociale.

Si affronta la questione del mancato inquadramento dell'assistente sociale in Regione.

Il Presidente Lanteri chiede ai consiglieri disponibilità per l'Incontro con l'assessore Gianpedrone.

Si passa al successivo punto del ODG

COMUNICAZIONE COMMISSIONE COMUNICAZIONE E NUOVI MEDIA

Il Consigliere Calandriello riferisce di non aver più strategie da utilizzare nella comunicazione con Acanfora.

Visto che il contratto con Acanfora è in scadenza si pensa di non rinnovare l'incarico.

Il Presidente Lanteri afferma che Il lavoro del consigliere Calandriello è sufficiente e più efficace (quando avremo la disponibilità economica di fare un salto di qualità allora avrà senso pagare qualcuno per tale attività di comunicazione).

A tal proposito quest'ultima vorrebbe rivedere la modalità di reclutamento dei nostri consulenti (si propone per tale scopo una manifestazione di interesse).

La dimissione di Claudia Pezzo si affronterà invece in un altro consiglio e in UDP

Claudia Lanteri parla della sua partecipazione al tavolo della Commissione **Coordinamento e partecipazione (COPAR)**.

Il Primo argomento trattato è stato quello dell'Istituzione di una terza sezione dell'albo professionale all'interno dell'Ordine denominato STP Società tra Professionisti.

La legge dice dal 2011 che spetta agli ordini gestire monitorare e controllare, così come per gli iscritti, anche le Società tra Professionisti.

Queste società possono essere monoprofessionali o multiprofessionali e in tal ultimo caso iscriversi all'Ordine della professionalità prevalente.

La Logos è una società tra Professionisti alla Camera di Commercio.

Altri esempi di società tra professionisti sono quelle che si occupano di riqualificazione ambientale.

L'iscrizione in questa nuova sezione comporta il pagamento di una quota (fissata al doppio della quota degli iscritti).

Se ci sono problemi e irregolarità l'Ordine lo deve segnalare alla Camera di Commercio.

La prima cosa da fare è istituire questa nuova sezione.

Il Presidente lancia una proposta che è stata discussa tanto in UDP l'equità tra gettoni di tutte le cariche.

Noviello chiede un incremento del gettone per tutti i membri del CTD e un riconoscimento particolare per l'operato del facente funzioni Guainazzo.

Silvia Mongiardini Tesoriere vorrebbe rivedere in generale i compensi per il prossimo mandato ma non vede l'equiparazione dei gettoni come una priorità (il consiglio ha una responsabilità economica e di gestione di un ente che non è sicuramente in capo ai membri del CTD). Il Presidente Lanteri propone di intervenire subito nel 2023 con il cambio del compenso per il Vicepresidente e il segretario (visto che devono dotarsi di un'assicurazione particolare a loro spese). Si discute in consiglio del tema della responsabilità in capo ai consiglieri e ai membri del CTD.

LA SEDUTA TERMINA ALLE ORE 16.00

DELIBERAZIONI DELLA SEDUTA

Delibera n. 31 del 28/01/2023 "Approvazione verbale seduta del 13/12/2022 e seduta straordinaria del 11/01/2023"

Delibera n. 32 del 28/01/2023 "Iscrizioni AASS Gennaio 2023"

Delibera n. 33 del 28/01/2023 "Ratifica Determinazione del Presidente n.5 del 2023"

Delibera n. 34 del 28/01/2023 Presa d'atto Regolamento per la riscossione dei contributi annuali del CNOAS"

Delibera n.35 del 28/01/2023 "Ratifica Esoneri FC Gennaio 2023"

Delibera n. 36 del 28/01/2023 Accreditalento corsi ed attività Gennaio 2023"

Delibera n.37 del 28/01/2023 "Accreditamento attività ex post Gennaio 2023"


Delibera dal n.38 al n40 del 28/01/2023 "Diniego attività ex post Gennaio 2023"

Delibera n.41 del 28/01/2023 "Approvazione Regolamento per il funzionamento della Commissione Consultiva per l'autorizzazione alla Formazione Continua"

Delibera n.42 del 28/01/2023 "Approvazione Schema di Convenzione per la Formazione Continua"

Delibera da n.43 a 83 del 28/01/2023 "Invio al CTD per inadempienza dell'obbligo formativo"

Il Segretario
Massari Marika



Il Consigliere
Simona Costa