

Deliberazione N° 313/2023 del 01/08/2023

OGGETTO: Approvazione verbale seduta precedente del 14.07.2023

Il Consiglio dell'Ordine degli Assistenti Sociali della Regione Liguria, nella seduta del 1 Agosto 2023 presenti i sotto indicati Consiglieri:

<i>Presidente</i>	Claudia Lanteri	Sez. A	Px	A_
<i>Vice Pres.</i>	Maria Cristina Pantone	Sez. A	Px	A_
<i>Segretario</i>	Marika Massari	Sez. B	Px	A_
<i>Tesoriere</i>	Silvia Mongiardini	Sez. A	Px	A_
<i>Consigliere</i>	Alberto Calandriello	Sez. A	Px	A_
<i>Consigliere</i>	Martina Cella	Sez. B	Px	A_
<i>Consigliere</i>	Simona Costa	Sez. B	Px	A_
<i>Consigliere</i>	Silvia Di Carmine	Sez. B	Px	A_
<i>Consigliere</i>	Lisa Ferrante	Sez. B	Px	A_
<i>Consigliere</i>	Maria Neri	Sez. A	P_	Ax
<i>Consigliere</i>	Valeria Parodi	Sez. A	Px	A_

Vista la legge 23 marzo 1993, n. 84;

Visto il D.M. Grazia e Giustizia 11 ottobre 1994, n. 615;

Visto il D.P.R. 8 luglio 2005 n.169;

Vista la L. 8 febbraio 1948 N. 47;

Vista la L. 7 dicembre 1990, n. 241;

Visto il proprio vigente Regolamento di funzionamento;

Considerato che il Consigliere Segretario ha dato lettura del verbale della seduta 19.05.2023 e che non sono intervenute modifiche da parte dei Consiglieri regionali;

DELIBERA

con voti favorevoli: DIECI, contrari: NESSUNO, astenuti NESSUNO

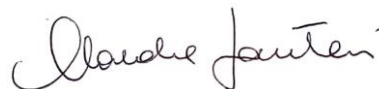
di approvare il verbale della seduta del 14.07.2023 come risulta dal documento allegato alla presente delibera;

di dare immediata esecutività al presente atto deliberativo

Il Segretario
Marika Massari



Il Presidente
Claudia Lanteri



Verbale N° 10/2023 del 14/07/2023

Il giorno 14 Luglio 2023, in modalità telematica su piattaforma Webex, si è tenuta la seduta del Consiglio dell'Ordine degli Assistenti Sociali della Regione Liguria, presenti i sotto indicati Consiglieri:

Consiglio Regionale

<i>Presidente</i>	Claudia Lanteri	Sez. A	Px	A_
<i>Vice Pres.</i>	Maria Cristina Pantone	Sez. A	Px	A_
<i>Segretario</i>	Marika Massari	Sez. B	Px	A_
<i>Tesoriere</i>	Silvia Mongiardini	Sez. A	Px	A_
<i>Consigliere</i>	Alberto Calandriello	Sez. A	Px	A_
<i>Consigliere</i>	Martina Cella	Sez. B	Px	A_
<i>Consigliere</i>	Simona Costa	Sez. B	Px	A_
<i>Consigliere</i>	Silvia Di Carmine	Sez. B	Px	A_
<i>Consigliere</i>	Lisa Ferrante	Sez. B	Px	A_
<i>Consigliere</i>	Maria Neri	Sez. A	Px	A_
<i>Consigliere</i>	Valeria Parodi	Sez. A	Px	A_

La seduta del Consiglio si apre alle ore 16:15

Il Presidente Lanteri, verificata la presenza del numero legale dei Consiglieri, dichiara validamente aperta la seduta del Consiglio.

Ordine del giorno:

Adempimenti

1. Approvazione verbale seduta precedente del 14/06/2023
2. Adempimenti istituzionali (iscrizioni, cancellazioni, nullaosta, trasferimenti, accreditamento FC, esoneri, ex post, convenzioni per la FC)

Discussione

1. Variazione di Bilancio
2. Nuovo RAC approvato dal CNOAS
3. Invio elenco inadempienti per la Formazione Continua al CTD
4. Concorso per personale della segreteria
5. Nuovo sito internet istituzionale
6. Adozione nuovo logo del CNOAS
7. Protocollo di Intesa con UniAuser e Protocollo di Intesa con Associazione Magistrati
8. Tavolo Permanente CROAS - UNIGE
9. Varie ed eventuali

Prende la parola il Segretario Massari che dà lettura del verbale della seduta consiliare del 14/06/2023. Non essendo pervenute richieste di modifica da parte dei Consiglieri, **il Consiglio approva all'unanimità dei presenti.** (*Delibera n. 297 del 14/07/2023 "Approvazione verbale seduta del 14/06/2023"*).

Prosegue il Segretario che dà lettura delle domande di cancellazione pervenute nel mese di Luglio:

#	Nome Cognome	Sezione	N. iscrizione
1	FERDANI EMILIA PAOLA	A	103
2	RUSSO CHIARA	A	493
3	STALFIERI JESSICA	B	1537
4	CARANNANTE RITA	B	104

Vista l'attività istruttoria svolta dalla Segreteria e verificate le condizioni per la cancellazione, il Segretario propone al Consiglio la cancellazione dalla Sez. A e dalla Sez. B dell'Albo. **Il Consiglio approva all'unanimità dei presenti.** (*Delibera n.298 del 14/07/2023 "Cancellazioni AASS Luglio 2023"*).

Il Segretario Massari chiede poi la ratifica del Decreto del Ministero di Giustizia avente ad oggetto l'approvazione della quota per gli iscritti (delibera 226 del 18.10.2022) e per le STP (Delibera 130 del 24.02.2023). **Il Consiglio approva all'unanimità dei presenti.** (*Delibera n.299 del 14/07/2023 "Presa d'atto Decreto del Ministero di Giustizia su approvazione quota iscritti e quota STP"*).

Si approvano le convenzioni per la Formazione Continua con i seguenti Enti:

- DSS16
- UNIAUSER
- CREAM CAFE'

Il Consiglio approva all'unanimità dei presenti.

(*Delibera n.300 del 14/07/2023 "Approvazione Convenzione FC con DSS16"*)

(*Delibera n.301 del 14/07/2023 "Approvazione Convenzione FC con UNIAUSER"*)

(*Delibera n.302 del 14/07/2023 "Approvazione Convenzione FC con CREAM CAFE'"*)

Prende la parola la Commissione Consultiva comunicando che sono state valutate n.7 richieste di esonero dall'assolvimento dell'obbligo formativo, come da elenco che segue:

RICHIEDENTE	DATA RICHIESTA	DATA LAVORAZIONE	APPROVAZIONE	CREDITI	CREDITI DEONT.
ACCORNERO ALESSIA	23 giu 2023	12 lug 2023	SI	15	5
DISTEFANO CRISTINA	01 lug 2023	12 lug 2023	NO	0	0
LAIOLO GIANNA	03 lug 2023	12 lug 2023	SI	15	5

MAGRONE COSTANZA	22 giu 2023	12 lug 2023	NO	0	0
MAGRONE COSTANZA	22 giu 2023	12 lug 2023	NO	0	0
ROCCHI MANUELA	02 lug 2023	12 lug 2023	SI	45	0
WURTZ CARLOTTA	23 giu 2023	12 lug 2023	SI	15	5

Il Consiglio approva all'unanimità dei presenti. (Delibera n.303 del 14/07/2023 “Ratifica Esoneri FC Luglio 2023”).

Prosegue la Commissione Consultiva che comunica al Consiglio che sono state valutate n. 11 richieste ex post, di cui 8 accettate e 3 respinte. Chiede l'approvazione della concessione dei crediti formativi agli eventi ex post così come stabiliti dalla Commissione per l'Autorizzazione alla Formazione Continua, il cui elenco è conservato agli atti della Segreteria e di cui è inviata in automatico comunicazione al singolo interessato. **Il Consiglio approva all'unanimità dei presenti.** (Delibera n.304 del 14/07/2023 “Accreditamento attività ex post Luglio 2023” – Delibera dal n.305 al n.307 del 14/07/2023 “Diniego attività ex post Luglio 2023”).

Prosegue la Commissione Consultiva e comunica che sono state valutate 14 richieste di accreditamento, come da elenco che segue:

ENTE	TITOLO DELL'EVENTO	CREDITI NORMALI	CREDITI DEONTOLOGICI
Asl 1 imperia	supervisione equipe sovradistrettuale maltrattamento e abuso	0	0
Asl 1 imperia	Corso di formazione e aggiornamento per gli operatori in materia di Dispositivo vigilanza	0	0
Asl 1 imperia	Vento di ponente: gli interventi integrati nei percorsi di transizione tra età evolutiva ed adulta nelle aree di confine in Liguria	0	0
CROAS Liguria	Azioni di rinforzo delle competenze, prevenzione del rischio e attività di Supervisione per operatori della rete pubblico-privata dei Servizi Sociali a rischio Burn out Distretti sociali 17,18,19 - CUP D24H22000070006	0	0
CROAS Liguria	gruppo minorenni ordine aass liguria	7	3
Comune di Rapallo	rafforzamento dei servizi sociali e prevenzione del	13	3

	fenomeno del burn out tra gli operatori sociali PNRR M5C2 Investimento 1.1.4		
Azienda Sanitaria Locale 2	Gestione e superamento della contenzione: stato dell'arte e prospettive in Liguria	4	2
Azienda Sociosanitaria Ligure 3 Genovese	La sinergia della presa in carico multidisciplinare per minori con disturbo dello sviluppo	8	2
Azienda Sociosanitaria Ligure 3 Genovese	Tecniche e strumenti nei trattamenti terapeutico-riabilitativi	8	2
Azienda Sociosanitaria Ligure 3 Genovese	Presa in carico di gruppo dell'utenza del Centro Giovani	10	4
Azienda Sociosanitaria Ligure 3 Genovese	I percorsi di Inclusione Sociale quale strumento di integrazione socio sanitaria	12	3
Azienda Sociosanitaria Ligure 3 Genovese	Il Servizio di Salute Mentale e le nuove sfide	4	2
Azienda Sociosanitaria Ligure 3 Genovese	La presa in carico integrata di giovani ed esordi con problemi psichici e uso di sostanze	8	2
Azienda Sociosanitaria Ligure 3 Genovese	Misure della non autosufficienza e valutazione multidimensionale	6	3

Il Consiglio approva all'unanimità dei presenti. (*Delibera n. 308 del 14/07/2023 Accreditamento corsi ed attività Luglio 2023*”).

Prende la parola il Tesoriere portando l'attenzione sulle manifestazioni di interesse per i fornitori, comunicando che la procedura si è conclusa e che è quindi possibile procedere alla stipula dei contratti con gli aggiudicatari. **Il Consiglio approva all'unanimità dei presenti.** (*Delibera n. 309 del 14/07/2023 “Chiusura procedura Manifestazione di interesse per vari servizi”*).

Prosegue il Tesoriere comunicando che, in accordo e con l'approvazione del Revisore Unico dei Conti, è possibile procedere alla variazione di Bilancio per coprire le spese del Concorso per il personale amministrativo e per il pagamento di IRAP del 2018. **Il Consiglio approva all'unanimità dei presenti.** (*Delibera n. 310 del 14/07/2023 “Variazione di Bilancio luglio 2023”*).

Il Tesoriere e il Segretario, comunicando che sono state espletate tutte le formalità necessarie, e che quindi è possibile procedere alla pubblicazione del bando di concorso per il personale di segreteria che verrà pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale.

Massari si occuperà di redigere la domanda di partecipazione e di chiedere una consulenza al DPO Dott. Bononi, mentre Mongiardini predisporrà il bando. **Il Consiglio approva all'unanimità dei presenti.** (*Delibera n. 311 del 14/07/2023 “Concorso pubblico per esami, per la copertura di n. 1 posto di ruolo a tempo parziale e indeterminato nell'area degli assistenti – profilo assistente ex area b, posizione economica b1 – per il personale degli uffici del CROAS Liguria”*).

Il Consiglio conferisce poi mandato al Tesoriere per procedere al contratto con la società WeBloom srl per il sito internet istituzionale, con le caratteristiche previste dal bando del PNRR. . **Il Consiglio approva all'unanimità dei presenti.** (*Delibera n. 312 del 14/07/2023 "Mandato stipula del contratto con WeBloom srl"*).

Varie ed eventuali: Gettoni presenza primo semestre al CTD

Tesoriere propone (e chiede di lasciarne traccia sul verbale) di riconoscere ad alcuni consiglieri del ctd tutte le commissioni svolte, in quanto hanno sopperito a due colleghi che hanno avuto un membro sempre assente e l'altro assente e che adesso hanno lasciato il Consiglio. Considerato anche che c'è la disponibilità di bianco. Il consiglio concorda all'unanimità.

LA SEDUTA TERMINA ALLE ORE 19.30

DELIBERAZIONI DELLA SEDUTA

Delibera n. 297 del 14/07/2023 "Approvazione verbale seduta del 14/06/2023"

Delibera n.298 del 14/07/2023 "Cancellazioni AASS Luglio 2023"

Delibera n.299 del 14/07/2023 "Presca d'atto Decreto del Ministero di Giustizia su approvazione quota iscritti e quota STP"

Delibera n.300 del 14/07/2023 "Approvazione Convenzione FC con DSS16"

Delibera n.301 del 14/07/2023 "Approvazione Convenzione FC con UNIAUSER"

Delibera n.302 del 14/07/2023 "Approvazione Convenzione FC con CREAM CAFE"

Delibera n.303 del 14/07/2023 "Ratifica Esoneri FC Luglio 2023"

Delibera n.304 del 14/07/2023 "Accreditamento attività ex post Luglio 2023"

Delibera dal n.305 al n.307 del 14/07/2023 "Diniego attività ex post Luglio 2023"

Delibera n. 308 del 14/07/2023 Accreditamento corsi ed attività Luglio 2023"

Delibera n. 309 del 14/07/2023 "Chiusura procedura Manifestazione di interesse per vari servizi"

Delibera n. 310 del 14/07/2023 "Variazione di Bilancio luglio 2023"

Delibera n. 311 del 14/07/2023 "Concorso pubblico per esami, per la copertura di n. 1 posto di ruolo a tempo parziale e indeterminato nell'area degli assistenti – profilo assistente ex area b, posizione economica b1 – per il personale degli uffici del CROAS Liguria"

Delibera n. 312 del 14/07/2023 "Mandato stipula del contratto con WeBloom srl"

Il Segretario
Massari Marika

