



Ordine degli
Assistenti
Sociali

Consiglio
Regionale
Liguria

Verbale N° 15/2023 del 10/11/2023

Il giorno 10 Novembre 2023, in modalità online su piattaforma Webex, si è tenuta la seduta del Consiglio dell'Ordine degli Assistenti Sociali della Regione Liguria, presenti i sotto indicati Consiglieri:

Consiglio Regionale

| | | | | |
|--------------------|------------------------|--------|----|-------------------------|
| <i>Presidente</i> | Claudia Lanteri | Sez. A | Px | A_ |
| <i>Vice Pres.</i> | Maria Cristina Pantone | Sez. A | Px | A_ entra alle ore 17.15 |
| <i>Segretario</i> | Marika Massari | Sez. B | Px | A_ |
| <i>Tesoriere</i> | Silvia Mongiardini | Sez. A | Px | A_ |
| <i>Consigliere</i> | Alberto Calandriello | Sez. A | Px | A_ |
| <i>Consigliere</i> | Martina Cella | Sez. B | Px | A_ |
| <i>Consigliere</i> | Simona Costa | Sez. B | Px | A_ |
| <i>Consigliere</i> | Silvia Di Carmine | Sez. B | Px | A_ |
| <i>Consigliere</i> | Lisa Ferrante | Sez. B | Px | A_ |
| <i>Consigliere</i> | Maria Neri | Sez. A | Px | A_ |
| <i>Consigliere</i> | Valeria Parodi | Sez. A | Px | A_ |

La seduta del Consiglio si apre alle ore 16:30

Il Presidente Lanteri, verificata la presenza del numero legale dei Consiglieri, dichiara validamente aperta la seduta del Consiglio.

Ordine del giorno:

Adempimenti

1. Approvazione verbale seduta precedente del 20/10/2023
2. Adempimenti istituzionali (iscrizioni, cancellazioni, nullaosta, trasferimenti, accreditamento FC, esoneri, ex post, convenzioni per la FC)

Discussione

1. Variazione di Bilancio 2023
2. Proposta di Bilancio Preventivo anno 2024
3. Approvazione graduatoria di merito definitiva per concorso impiegato amministrativo
4. Revisione Regolamento Smart Working
5. Planning lavori nuovo sito istituzionale
6. Prospettive di lavoro con Unige
7. Funzione OIV
8. Convegno organizzato con il Garante per L'Infanzia
9. Varie ed eventuali

Prende la parola il Segretario Massari che dà lettura del verbale della seduta consiliare del 20/10/2023. Non essendo pervenute richieste di modifica da parte dei Consiglieri, **il Consiglio approva all'unanimità dei presenti.** (*Delibera n. 437 del 10/11/2023 "Approvazione verbale seduta del 20/10/2023"*).

Prosegue il Segretario che dà lettura delle domande di iscrizione pervenute nel mese di Novembre:

| # | Nome Cognome | Sezione | N. iscrizione |
|----------|----------------------|---------|---------------|
| 1 | CRETI' CHIARA | A | 1019 |

Vista l'attività istruttoria svolta dalla Segreteria e verificate le condizioni per l'iscrizione all'Albo Professionale, il Segretario propone al Consiglio l'iscrizione alla Sez. A dell'Albo. **Il Consiglio approva all'unanimità dei presenti.** (*Delibera n.438 del 10/11/2023 "Iscrizioni AASS Novembre 2023"*).

Si procede poi ad approvare la convenzione per la Formazione Continua con ASL 4. **Il Consiglio approva all'unanimità dei presenti.** (*Delibera n.439 del 10/11/2023 "Approvazione Convenzione con ASL4"*).

Prende la parola la Commissione Consultiva comunicando che sono state valutate n.10 richieste di esonero dall'assolvimento dell'obbligo formativo, come da elenco che segue:

| RICHIEDENTE | DATA RICHIESTA | DATA LAVORAZIONE | APPROVAZIONE | CREDITI | CREDITI DEONT. |
|-----------------|----------------|------------------|--------------|---------|----------------|
| CANEPA CAMILLA | 19 ott 2023 | 09 nov 2023 | SI | 15 | 0 |
| CHERULLO ELISA | 07 nov 2023 | 09 nov 2023 | SI | 33 | 12 |
| GHELFÌ ANNA | 02 nov 2023 | 09 nov 2023 | NO | 0 | 0 |
| GHELFÌ ANNA | 02 nov 2023 | 09 nov 2023 | NO | 0 | 0 |
| GHELFÌ ANNA | 02 nov 2023 | 09 nov 2023 | NO | 0 | 0 |
| GHISO MYRIAM | 22 ott 2023 | 09 nov 2023 | SI | 15 | 5 |
| IVALDI CHIARA | 24 ott 2023 | 09 nov 2023 | SI | 11 | 0 |
| IVALDI CHIARA | 24 ott 2023 | 09 nov 2023 | SI | 8 | 0 |
| MERLO VALENTINA | 26 ott 2023 | 09 nov 2023 | SI | 15 | 5 |
| REPETTO JESSICA | 19 ott 2023 | 09 nov 2023 | SI | 15 | 0 |

Il Consiglio approva all'unanimità dei presenti. (Delibera n.440 del 10/11/2023 "Esoneri FC Novembre 2023").

Prosegue la Commissione Consultiva che comunica al Consiglio che sono state valutate n. 9 richieste ex post, di cui 8 accettate e 1 respinte. Chiede l'approvazione della concessione dei crediti formativi agli eventi ex post così come stabiliti dalla Commissione per l'Autorizzazione alla Formazione Continua, il cui elenco è conservato agli atti della Segreteria e di cui è inviata in automatico comunicazione al singolo interessato. **Il Consiglio approva all'unanimità dei presenti.** (Delibera n.441 del 10/11/2023 "Accreditamento attività ex post Novembre 2023" – Delibera n.442 del 20/10/2023 "Diniego attività ex post Novembre 2023").

Prosegue la Commissione Consultiva e comunica che sono state valutate 8 richieste di accreditamento, come da elenco che segue:

| ENTE | TITOLO DELL'EVENTO | CREDITI NORMALI | CREDITI DEONTOLOGICI |
|--|---|-----------------|----------------------|
| CROAS Liguria | UN SISTEMA PER LE AUTONOMIE DELLE PERSONE CON DISABILITÀ Percorsi di formazione - Laboratori e Percorsi di inclusione socio lavorativa - Soluzioni di cohousing | 5 | 2 |
| arte | Hikikomori | 2 | 1 |
| CROAS Liguria | La biblioteca dei saperi | 9 | 4 |
| CROAS Liguria | il bambino oggi | 3 | 1 |
| Comune di Finale Ligure | □PUNTA SU DI TE, PUNTIAMO SU DI NOI□ Il Disturbo da gioco d'azzardo (DGA) nel contesto dei Servizi Sociali | 0 | 0 |
| Comune di Finale Ligure | 20 anni di attività dell'associazione di promozione sociale "A Cielo Aperto" | 0 | 0 |
| Comune di Rapallo | Percorso di formazione "legge Cartabia" | 16 | 8 |
| Azienda Sociosanitaria Ligure 3 Genovese | Audit Clinico e poi Revisione dei percorsi di presa del paziente afferente al servizio finalizzata ad uniformare e armonizzare i processi operativi nelle diverse sedi SERD Attivazione di percorsi di miglioramento | 7 | 3 |
| Il Cerchio delle Relazioni Società Cooperativa Sociale | Psicopatologia, aggressività, violenza. Riconoscere le differenze. | 0 | 0 |
| Agorà | Start Tappe per il lavoro: tavola rotonda sui risultati della coprogettazione | 0 | 0 |
| Asl 1 imperia | Corso base privacy | 0 | 0 |
| Asl 1 imperia | Revisione dei percorsi di presa in carico e delle pratiche | 10 | 4 |

| | | | |
|----------------------------------|---|----|----|
| | assistenziali all'interno dei Servizi del d.s.m.d | | |
| Asl 1 imperia | Vento di ponente: gli interventi integrati nei percorsi di transizione tra età evolutiva ed adulta nelle aree di confine in Liguria | 4 | 2 |
| Asl 1 imperia | supervisione equipe sovradistrettuale maltrattamento e abuso | 8 | 12 |
| Asl 1 imperia | Corso di formazione e aggiornamento per gli operatori in materia di Dispositivi vigilanza | 0 | 0 |
| Università degli Studi di Genova | Operare con le persone senza dimora - un approfondimento sull'emarginazione urbana grave | 33 | 12 |

Il Consiglio approva all'unanimità dei presenti. (*Delibera n. 443 del 10/11/2023 Accreditamento corsi ed attività Novembre 2023*”).

Si procede poi ad approvare la convenzione per la Formazione Continua con Defence For Children.

Il Consiglio approva all'unanimità dei presenti. (*Delibera n.444 del 10/11/2023 “Approvazione Convenzione con Defence for Children”*).

Prende la parola il Tesoriere comunicando che è necessario procedere ad una variazione di Bilancio a fronte del pagamento del TFR per la Dipendente dimissionaria Claudia Pezzo e a causa dell'aumento del servizio di PEC a favore per gli iscritti. Si vedano i relativi allegati per i dettagli della variazione. **Il Consiglio approva all'unanimità dei presenti.** (*Delibera n.445 del 10/11/2023 “Proposta di Variazione al bilancio 2023”*).

Prosegue il Tesoriere mostrando la proposta di Bilancio Preventivo anno 2024 che va deliberata ed inviata al Revisore Unico dei Conti per suo parere.

Si ragiona in particolare su:

- Parificazione dei gettoni per consiglieri CROAS e consiglieri CTD a 50 euro
- Indennità per incarichi in supporto all'UDP
- Capitolo Formazione budget di Euro 6500

Il Consiglio approva all'unanimità dei presenti. (*Delibera n. 446 del 10/11/2023 “Proposta Bilancio Preventivo anno 2024”*).

Si conviene che il Regolamento sullo Smart Working sia da aggiornare poiché risalente alla primavera del 2020, ma si rimanda l'argomento alle prossime sedute.

I consiglieri che hanno fatto parte della Commissione Giudicatrice per il concorso per il personale di segreteria (Massari, Mongiardini e Neri), riassumono al Consiglio l'esito delle operazioni concorsuali e chiedono l'approvazione della graduatoria finale di merito così composta:

| NOMINATIVO | PUNTEGGIO FINALE |
|----------------------------|------------------|
| GUGLIELMI YLENIA | 52/60 |
| SAPONARO RAMONA | 50,75/60 |
| NACCHIA IOVANE GIOVANNA | 50,25/60 |
| BARONI FEDERICA | 50/60 |
| BENELLI FRANCESCA | 46,5/60 |
| GIOVINAZZO FABIANA | 45,25/60 |
| CENTORBI CINZIA* | 44/60 |
| ROCCA FRANCESCA | 44/60 |
| TACCHELLA GIORGIA VITTORIA | 42,5/60 |

*precede per minore età

Il Consiglio approva all'unanimità dei presenti. *(Delibera n. 447 del 10/11/2023 “Approvazione graduatoria di merito concorso pubblico personale di segreteria).*

Prosegue il Tesoriere portando all'attenzione del Consiglio i lavori per il nuovo sito internet istituzionale, necessario sollecitare la ditta WeBloom per un incontro per fare il punto. Il Presidente chiede ai consiglieri Calandriello e Costa di partecipare più attivamente. Il fonitore ha ricevuto la nostra wishlist e ha cominciato a alavorare sul sito, vi sono stati dei rallentamenti sull'accesso tramite SPID in attesa di indicazioni da AGID. A breve proporranno un incontro.

Prende la parola il Presidente che parla della collaborazione con UNIGE. È stato riattivato il comitato di indirizzo del corso triennale in Servizio Sociale e magistrale in Servizio Sociale e Politiche Sociali, al quale partecipano anche enti esterni quali l'ordine, il Comune di Genova, Regione Liguria, Il Tribunale ecc.

Si è ragionato soprattutto su due filoni:

- 1- ripensare i corsi di laurea per aggiornarli e renderli più rispondenti al mondo di oggi
- 2- Promuovere maggiormente il corso di laurea

Per il CROAS partecipano il Presidente Lanteri e il Vicepresidente Pantone (in qualità anche di docente). Le richieste del CROAS sono: l'attivazione di un master per supervisori professionali, l'attivazione di un dottorato in servizio sociale (che al momento non è possibile fare poiché manca un docente ordinario nel corso di laurea) e la promozione del tirocinio accademico con percorso dedicato per chi svolge il ruolo di tutor.

Si è discusso anche di partecipare al Salone Orientamenti (lo stand costa circa 800 euro +iva per 3 giorni), si può pensare a questo investimento per l'anno prossimo; quest'anno il Comune di Genova partecipa con uno stand che ha come titolo “Servizio Sociale: questo sconosciuto?”, il Presidente ha chiesto di poter partecipare come Ordine ed è stato riservato uno spazio il giorno 15/11 dalle ore 16 alle ore 18, parteciperanno i Consiglieri Ferrante e Neri.

Prende la parola il Consigliere Ferrante riguardo alla giornata formativa del prossimo lunedì 20 (Giornata mondiale dei diritti dell'infanzia e dell'adolescenza) organizzata dal Garante per l'Infanzia. Non sono pervenute info precise dall'ufficio del Garante ed è arrivata solo una locandina in bozza che non ha permesso al CROAS di pubblicizzare con il dovuto anticipo.

Viene richiesto di pubblicizzare anche l'evento del 1 Dicembre sulla disabilità.

POF: da approvare a inviare al CNOAS entro il 15/12.

Il Consigliere Parodi comunica che la Commissione Accreditamento sta lavorando sulla parte dei dati. Il Presidente dice di aver ricevuto diverse sollecitazioni su formazioni auspiccate da colleghi, in particolar modo sulle seguenti tematiche: Giusitizia, Anziani con demenza, Minori, PSIR, Pronto

Intervento Sociale e la Giornata Mondiale di SS. Altre idee arrivano dal Segretario: incontro con i neoiscritti da effettuarsi nei primi mesi dell'anno, incontri territoriali con gli iscritti (in previsione delle elezioni che avranno luogo nella primavera 2025), le nuove misure contro la povertà, presentazione di libri e percorso formativo per tutor di tirocinio.

Il giorno 30/11 si terrà una seduta straordinaria per recepire l'approvazione del Revisore al Bilancio Preventivo 2024, orario da definire.

LA SEDUTA TERMINA ALLE ORE 19.00

DELIBERAZIONI DELLA SEDUTA

Delibera n. 437 del 10/11/2023 "Approvazione verbale seduta del 20/10/2023"

Delibera n.438 del 10/11/2023 "Iscrizioni AASS Novembre 2023"

Delibera n.439 del 10/11/2023 "Approvazione Convenzione con ASL4"

Delibera n.440 del 10/11/2023 "Esoneri FC Novembre 2023"

Delibera n.441 del 10/11/2023 "Accreditamento attività ex post Novembre 2023"

Delibera n.442 del 20/10/2023 "Diniego attività ex post Novembre 2023"

Delibera n. 443 del 10/11/2023 Accreditamento corsi ed attività Novembre 2023"

Delibera n.444 del 10/11/2023 "Approvazione Convenzione con Defence for Children"

Delibera n.445 del 10/11/2023 "Proposta di Variazione al bilancio 2023"

Delibera n. 446 del 10/11/2023 "Proposta Bilancio Preventivo anno 2024"

Delibera n. 447 del 10/11/2023 "Approvazione graduatoria di merito concorso pubblico personale di segreteria"

Il Segretario
Massari Marika

