

Determinazione n. 25 del 22 maggio 2020

Impegno di spesa 2020

CIG: Z082D4C529

OGGETTO: corsi per il personale in materia di Sicurezza e Prevenzione

IL TESORIERE

VISTO il D.P.R. 07.08.2012 n° 137 che ha approvato "Il regolamento sugli Ordinamenti Professionali";

VISTO il D.L. del 18.08.2000 n° 267 "Testo Unico delle Leggi sull'ordinamento degli Enti Locali";

VISTO l'art. 9 della L. 03.08.2009 n°102 "Conversione in legge, con modificazioni, del decreto-legge 1° luglio 2009, n. 78, recante provvedimenti anticrisi, nonché proroga di termini e della partecipazione italiana a missioni internazionali", concernente i pagamenti delle Pubbliche Amministrazioni;

VISTO il vigente Regolamento di Amministrazione e Contabilità, approvato dal Consiglio Regionale con Delibera n.98 del 25.08.2017;

RICHIAMATA la **Deliberazione di Consiglio n. 733 del 27.11.2019**, immediatamente eseguibile, avente ad oggetto "Approvazione Bilancio di Previsione 2020";

CONSIDERATO lo stanziamento definitivo alla data odierna di euro **1000,00 al Titolo 1 – Categoria 2 – Cap 5**;

CONSIDERATO che il CROAS Liguria si è dotato di un responsabile per la sicurezza e la prevenzione, che tra l'altro, formuli un DUVR (documento unico di valutazione dei rischi) per l'anno 2020, a favore dei propri dipendenti e quanti entrano ed escono dalla sede;

TENUTO CONTO dell'obbligo di formazione del personale dipendente dall'Ordine degli Assistenti Sociali della Regione Liguria e di quanto stabilito con determinazione num. 24 del Tesoriere;

VALUTATO pertanto, di affidare la formazione dei dipendenti a CESCOT – via Balbi 38B – 2° piano – 010.2515578- Direttore Dott. Massimo Vergassola, per l'anno 2020 per i servizi di cui sopra e per una somma presunta massima di € **75,00 iva esclusa**;

DETERMINA

1. DIAFFIDARE alla società a CESCOT – via Balbi 38B – 2° piano – 010.2515578- Direttore Dott. Massimo Vergassola, l'incarico di fornitura di cui all'oggetto, sopra meglio descritto, per l'anno 2020
2. DI IMPEGNARE la somma di **euro 75,00 al Titolo 1 – Categoria 2 – Cap 5**;
3. Di dare atto della regolarità contabile e copertura finanziaria della spesa ai sensi dell'151, c.4 del D.Lgs. N.267/2000;
4. Di dare atto che la presente determinazione:
 - è immediatamente esecutiva;

- viene pubblicata all'Albo Pretorio per 15 gg. consecutivi;
- viene trasmessa al Presidente per presa d'atto;
- viene inserita nel fascicolo delle Determinazioni tenuto negli Uffici dell'Ordine;

Il Tesoriere

Silvia Mongiardini

