

**Deliberazione N° 733/2019 del 27/11/2019**

**OGGETTO: Approvazione Bilancio di Previsione Anno 2020**

Il Consiglio dell'Ordine degli Assistenti Sociali della Regione Liguria, nella seduta del 27 Novembre 2019 presenti i sotto indicati Consiglieri:

<i>Presidente</i>	Giovanni Cabona	Sez. A	Px	A_
<i>Vice Pres.</i>	Paola Cermelli	Sez. A	Px	A_
<i>Segretario</i>	Marika Massari	Sez. B	Px	A_
<i>Tesoriere</i>	Silvia Mongiardini	Sez. A	Px	A_
<i>Consigliere</i>	Simona Costa	Sez. B	P_	Ax
<i>Consigliere</i>	Rossana Merani	Sez. A	Px	A_
<i>Consigliere</i>	Maria Cristina Pantone	Sez. A	Px	A_
<i>Consigliere</i>	Laura Pozzo	Sez. A	P_	Ax
<i>Consigliere</i>	Sonia Rossi	Sez. A	P_	Ax
<i>Consigliere</i>	Daniela Roveda	Sez. A	P_	Ax
<i>Consigliere</i>	Valentina Viano	Sez. B	P_	Ax

**Visto** l'art 2, comma d, del decreto del Ministero di Grazia e Giustizia n. 615/94;

**Visto** il Regolamento di Amministrazione e Contabilità dell'ordine degli Assistenti Sociali della Liguria approvato con Delibera n. 98 del 25/08/2017;

**Vista** la Relazione previsionale programmatica del Presidente alla proposta di Bilancio di previsione 2020, allegata al presente provvedimento quale parte integrante e sostanziale;

**Vista** la relazione del Tesoriere al bilancio di previsione anno 2020, allegata al presente provvedimento quale parte integrante e sostanziale;

**Tenuto conto** di prevedere gli oneri indispensabili:

- La prosecuzione del lavoro di promozione dell'immagine della professione attraverso una presenza in termini di partecipazione e di espressione nelle occasioni pubbliche;
- La partecipazione sistematica alle attività di coordinamento dei CROAS dell'Area Nord ed alle iniziative del CNOAS;
- La prosecuzione dell'impegno nella progettazione e programmazione di eventi formativi sia monotematici che percorsi formativi e la redazione del Piano dell'Offerta Formativa;
- L'incremento della partecipazione degli iscritti alle attività dell'Ordine attraverso l'ampiamiento dei gruppi di lavoro temporanei e permanenti con l'utilizzo della manifestazione di interesse come modalità di reclutamento;
- Il miglioramento della comunicazione all'interno della Comunità professionale ispirando l'attività dell'Ordine a criteri di prossimità e vicinanza con gli iscritti, di ascolto e

miglioramento degli strumenti esistenti e l'introduzione di nuovi strumenti per attivare una rete di scambio di notizie e informazioni;

- Il consolidamento del riordino dell'organizzazione dell'Ordine improntato alle logiche dell'ente pubblico, incrementando l'applicazione delle norme sulla contabilità, sulla trasparenza. L'aumento della fruizione dei locali della nuova sede anche a gruppi spontanei di iscritti su tematiche di loro interesse, eventuali associazioni o comitati di assistenti sociali;

**Considerato** che con Delibera n. 672 del 21.09.2019 il CROAS Liguria ha determinato la quota di iscrizione per l'anno 2020 pari ad Euro 123,00 per i neo iscritti e in Euro 68,00 la quota per gli iscritti pensionati;

**Richiamato** il Regolamento dei Compensi e dei Rimborsi approvato con delibera n. 145 del 24/11/2017;

**Ritenuto** indispensabile, in continuità con l'esercizio precedente:

- dare ampio spazio alla formazione continua con particolare attenzione alla formazione sulla deontologia professionale;
- mantenere il servizio di assistenza legale agli iscritti e per il Consiglio di Disciplina Territoriale;
- assicurare la copertura al costo di attivazione della PEC da parte degli iscritti;
- prevedere le coperture assicurative per i Consiglieri sia dell'Ordine che del Consiglio di Disciplina Territoriale;

**Ripresa** la Delibera n.253 del 24.05.2019 con la quale si è proceduto all'assunzione di n.2 impiegati amministrativi liv. B1 a partire dal 01.06.2019;

**Considerato** indispensabile garantire il buon funzionamento del sistema informatico a supporto del lavoro della segreteria amministrativa e del Consiglio;

**Ritenuto** di costituire un fondo di riserva pari al 2% delle spese correnti inserite nel bilancio di previsione del 2019;

**Visto** il parere favorevole del revisore dei conti;

## **DELIBERA**

con voti favorevoli: SEI, contrari: NESSUNO, astenuti: NESSUNO

di approvare le indicazioni e disposizioni elencate in premessa;

di approvare conseguentemente il bilancio di previsione per l'anno 2020, che si allega come parte integrante e sostanziale alla presente deliberazione, nelle seguenti risultanze finali:

## **ENTRATE**

Entrate contributive a carico degli iscritti	145.950,00
Entrate per diritti di segreteria	8.000,00
Interessi attivi su depositi e c.c.	1,00
Recuperi e rimborsi	300,00
Sponsorizzazioni altri Enti	500,00
Partite di giro	24.100,00
<b>TOTALE ENTRATE</b>	<b>178.851,00</b>

## **USCITE**

### **USCITE CORRENTI**

Assicurazioni Consiglieri	2.100,00
Oneri previdenziali per gli organi dell'Ente	4.668,80
Indennità ai Consiglieri regionali dell'Ordine (al 100%)	12.300,00
Gettoni di presenza ai Consiglieri regionali dell'Ordine	8.400,00
Spese di viaggio, vitto ed alloggio per i Consiglieri regionali dell'Ordine	7.000,00
Indennità ai Consiglieri regionali di Disciplina	2.000,00
Gettoni di presenza ai Consiglieri regionali di Disciplina	6.480,00
Spese di viaggio, vitto ed alloggio per i Consiglieri regionali di Disciplina	1.300,00
Spese di viaggio, vitto ed alloggio per i componenti le Commissioni consiliari	1.000,00
Compenso al revisore unico dei conti	1.800,00
Stipendi ed altri assegni fissi al personale	23.000,00
Oneri sociali lavoro dipendente	6.500,00
Indennità Trattamento Fine Rapporto	1.800,00
Spese per Corso Addestramento Personale	1.000,00
Compensi incentivanti la produttività	1.000,00
Rimborsi spese personale	250,00
Spese tenuta programma Albo, sito	1.500,00
Acquisto materiale di consumo	1.000,00
Noleggi e canoni assistenza	1.200,00
Consulenze tecniche e informatiche	4.170,00
Consulenza legale	1.800,00
Servizio fatturazione elettronica (ISI)	1.000,00
Gestione albo e protocollo (HOCHFEILER)	1.600,00
Service contabilità FNAS	5.000,00
Affitto e spese condominiali	19.000,00
Pulizia locali	1.500,00
Servizi telefonici	1.000,00
Servizi fornitura energia	2.600,00
Servizi postali	1.000,00
Manutenzioni e riparazioni	1.000,00
Spese varie sede	2.000,00
Spese service comunicazione	1.800,00
Spese e commissioni bancarie	700,00
Spese riscossione tassa annuale	2.200,00
Imposte, tasse, ecc	2.000,00
Irap dipendenti	2.200,00
Irap collaboratori	2.300,00
Spese per organizzazione attività di formazione continua	3.182,20
Spese per contributi e ricerche	1.000,00
P.E.C. iscritti	3.600,00
Fondo di riserva	4.300,00

### **USCITE CONTO CAPITALE**

Acquisto macchine per ufficio	2.500,00
Spese pluriennali	3.000,00

<b>TOTALE USCITE CORRENTI</b>	<b>154.751,00</b>
<b>TOTALE USCITE CONTO CAPITALE</b>	<b>5.500,00</b>

- 2) di trasmettere copia del presente provvedimento al Revisore dei Conti;
- 3) di dare atto che il presente provvedimento è composto da n. 5 pagine e n. 2 allegati.

Il Segretario

Marika Massari



Il Presidente

Giovanni Cabona



Il Tesoriere  
Silvia Mongiardini

