

**Deliberazione N° 198/2018 del 29/06/2018**

**OGGETTO: Approvazione verbale seduta del 19/05/2018**

Il Consiglio dell'Ordine degli Assistenti Sociali della Regione Liguria, nella seduta del 29 Giugno 2018 presenti i sotto indicati Consiglieri:

<i>Presidente</i>	Giovanni Cabona	Sez. A	Px	A_
<i>Vice Pres.</i>	Paola Cermelli	Sez. A	Px	A_
<i>Segretario</i>	Marika Massari	Sez. B	Px	A_
<i>Tesoriere</i>	Daniela Roveda	Sez. A	Px	A_
<i>Consigliere</i>	Alessandra Carnacina	Sez. A	P_	Ax
<i>Consigliere</i>	Simona Costa	Sez. B	Px	A_
<i>Consigliere</i>	Rossana Merani	Sez. A	Px	A_
<i>Consigliere</i>	Silvia Mongiardini	Sez. B	P_	Ax
<i>Consigliere</i>	Maria Cristina Pantone	Sez. A	P_	Ax
<i>Consigliere</i>	Sonia Rossi	Sez. A	Px	A_
<i>Consigliere</i>	Valentina Viano	Sez. B	P_	Ax

**Vista** la legge 23 marzo 1993, n. 84;

**Visto** il D.M. Grazia e Giustizia 11 ottobre 1994, n. 615;

**Visto** il D.P.R. 8 luglio 2005 n.169;

**Vista** la L. 8 febbraio 1948 N. 47;

**Vista** la L. 7 dicembre 1990, n. 241;

**Visto** il proprio vigente Regolamento di funzionamento;

**Considerato** che il Consigliere Segretario ha dato lettura del verbale della seduta del 19 Maggio 2018 e che non sono intervenute modifiche da parte dei Consiglieri regionali;

**DELIBERA**

con voti favorevoli: SETTE, contrari: NESSUNO, astenuti NESSUNO

di approvare il verbale della seduta del 19/05/2018, come risulta dal documento allegato alla presente delibera;

di dare immediata esecutività al presente atto deliberativo

Il Segretario  
Marika Massari



Il Presidente  
Giovanni Cabona



## **Verbale N° 05/2018 del 19/05/2018**

Il giorno 19 Maggio, presso la sede del CROAS Liguria in Via XXV Aprile, 16/7 2° piano a Genova (GE), si è tenuta la seduta del Consiglio dell'Ordine degli Assistenti Sociali della Regione Liguria, presenti i sotto indicati Consiglieri:

### **Consiglio Regionale**

<i>Presidente</i>	Cabona Giovanni	Sez. A	Px	A
<i>Vice Presidente</i>	Cermelli Paola	Sez. A	Px	A
<i>Segretario</i>	Massari Marika	Sez. B	Px	A
<i>Tesoriere</i>	Roveda Daniela	Sez. A	Px	A
<i>Consigliere</i>	Basso Francesco	Sez. B	P	Ax
<i>Consigliere</i>	Carnacina Alessandra	Sez. A	Px	A
<i>Consigliere</i>	Merani Rossana	Sez. A	Px	A
<i>Consigliere</i>	Mongiardini Silvia	Sez. B	Px	A
<i>Consigliere</i>	Pantone Maria Cristina	Sez. A	P	Ax
<i>Consigliere</i>	Viano Valentina	Sez. B	P	Ax
<i>Consigliere</i>	Sonia Rossi	Sez. A	Px	A

### **La seduta del Consiglio si apre alle ore 10:30**

Verificata la presenza del numero legale dei Consiglieri, il Presidente Cabona dichiara validamente aperta la seduta del Consiglio.

#### **OdG**

1. Approvazione verbale seduta precedente del 27.04.2018 – *Massari*
2. Adempimenti istituzionali (iscrizioni, cancellazioni, nullaosta, trasferimenti, accreditamento FC, esoneri) – *Massari, Rossi*
3. Comunicazioni rendiconto di bilancio – *Roveda*
4. Accettazione dimissioni dalla carica di Consigliere Dott. Francesco Basso – subentro Dott.ssa Simona Costa – *Cabona*
5. Condivisione strategie su riscossione coattiva quote morosi – *Cabona*
6. Report attività Commissione Deontologica – *Merani*
7. Approvazione programma prossime Assemblee Territoriali – *Cabona*
8. Partecipazione alla Giornata di incontro Scuole – Professioni 4 Giugno organizzata dal CUP – *Cabona*
9. Convenzione Comune di Genova – *Cabona*
10. Approvazione Programma seminario Regione Liguria “P.I.P.P.I. 7” – *Pantone*
11. Affidamento incarico gestione sito internet e assistenza informatica – *Cabona e Roveda*
12. Varie ed eventuali

## Punto 1

Prende la parola il Segretario Massari che dà lettura del verbale della seduta consiliare del 27.03.2018. Non essendo pervenute richieste di modifica da parte dei Consiglieri, **il Consiglio approva all'unanimità dei presenti.** (*Delibera num.166 Del 19/05/2018 "Approvazione verbale seduta del 27/04/2018"*)

## Punto 2

Si prosegue quindi con gli adempimenti istituzionali, il Segretario dà lettura delle richieste di iscrizioni, trasferimenti e cancellazioni giunte all'Ordine nel mese di Maggio.

Si dà ora lettura delle richieste di iscrizione:

#	Nome Cognome	Sezione	N. iscrizione
1	CASONI PAOLA	B	1401

Vista l'attività istruttoria svolta dalla Segreteria e verificate le condizioni per l'iscrizione il Segretario propone al Consiglio l'iscrizione alle Sez. A e B dell'Albo. **Il Consiglio approva all'unanimità dei presenti.** (*Delibera n. 167 del 19/05/2018 "Iscrizioni A.S. Maggio 2018"*).

Il Segretario dà lettura delle richieste di cancellazione pervenute per la Sez. A :

#	Cognome e Nome	Numero iscrizione
1	DESCALZI EMILIA	390
2	BUSSETTI TIZIANA	354

Vista l'attività istruttoria svolta dalla Segreteria e verificate le condizioni per la cancellazione il Segretario propone al Consiglio la cancellazione dalla Sez. A dell'Albo. **Il Consiglio approva all'unanimità dei presenti.** (*Delibera n. 168 del 19/05/2018 "Cancellazioni A.S. Maggio 2018"*)

Prende la parola la Consiglieria Rossi, Referente della Commissione Consultiva per l'autorizzazione alla Formazione Continua, ed illustra le attività svolte nella commissione consiliare del 10/05/2018

La Consiglieria Rossi propone al Consiglio l'approvazione delle richieste di accreditamento dei corsi pervenute e riportate nel seguente elenco:

#	ID evento	ente	titolo dell'evento	crediti normali	crediti deontologici
109	26913	Consiglio Regionale Ordine degli Assistenti Sociali della Liguria	Assemblea Territoriale Savona	0	2
110	26909	Consiglio Regionale Ordine degli Assistenti Sociali della Liguria	Linee di indirizzo nazionale. (...) Promozione genitorialità positiva	5	1
111	26871	Azienda Sociosanitaria Ligure 3 Genovese	La riabilitazione sociale: percorsi di riabilitazione e reinserimento sociale delle persone tossico/alcool dipendenti in un contesto di lavoro di rete tra le istituzioni	4	0

112	26822	Endofap Liguria	L'operatore e la gestione dei conflitti nelle residenze e nei servizi territoriali per l'anziano_Congresso regionale SIGOT Liguria - Società Italiana di geriatria Ospedale e Territorio	6	0
113	26642	asl 4 chiavarese	Le Patologie dell'età evolutiva e loro manifestazioni nella prima età adulta: integrazione e trasversalità dei servizi	4	0
114	26593	comune di genova	Il sistema Liguria contro la tratta e lo sfruttamento minorile"	0	0
115	26574	Consiglio Regionale Ordine degli Assistenti Sociali della Liguria	Assemblea Territoriale di La Spezia	0	2
116	26567	Azienda Sociosanitaria Ligure 3 Genovese	La riabilitazione sociale nelle Dipendenze: il modello genovese	3	1
117	26334	Comune di Ventimiglia	Progetto "HTH Liguria: Hope This Helps - Il sistema Liguria contro la tratta e lo sfruttamento minorile" - Giornata formativa territoriale	5	0
118	25837	Azienda sanitaria locale 1 imperiese	Approcci multidisciplinari alla gestione della salute mentale delle donne in epoca perinatale	7	0

**Il Consiglio approva all’unanimità dei presenti.** *(Delibera n. 169 del 19/05/2018 “Accreditamento corsi ed eventi Maggio 2018”)*

La Consiglieria Rossi prosegue comunicando che nella stessa seduta di Commissione sono state valutate n. 10 richieste di esonero dall’assolvimento dell’obbligo formativo di cui n. 10 concessi e n. 0 respinti, come da elenco che segue:

#	richiedente	data richiesta	data lavorazione	crediti formativi*	crediti deont.*
37	MONICA BORELLA	10 Mag 2018	15 Mag 2018	20	0
38	CERAVOLO BARBARA	26 mar 2018	15 mag 2018	5	0
39	GIORDANO FRANCESCA	19 apr 2018	15 mag 2018	10	0
40	GIUGGIOLI ELENA	31 mar 2018	15 mag 2018	10	0
41	LAILOLO GIANNA	8 mag 2018	15 mag 2018	15	0
42	LOSACCO VALENTINA	26 apr 2018	15 mag 2018	20	0
43	MINASSO CARLA	30 mar 2018	15 mag 2018	10	0
44	PAPPALARDO CHIARA	11 mar 2018	15 mag 2018	7	0
45	PERROTTA RENATA	29 apr 2018	15 mag 2018	15	0

46	VERDE BARBARA	14 apr 2018	15 mag 2018	20	0
----	---------------	-------------	-------------	----	---

**Il Consiglio approva all'unanimità dei presenti.** (Delibera n. 170 del 19/05/2018 “Esoneri dall’obbligo di formazione continua Maggio 2018”)

La Consiglieria Rossi comunica al Consiglio che sono state valutate n. 50 richieste ex post, di cui 29 approvate e 21 respinte. Chiede l’approvazione della concessione dei crediti formativi agli eventi ex post così come stabiliti dalla Commissione per l’Autorizzazione alla Formazione Continua, il cui elenco è conservato agli atti della Segreteria e di cui è inviata in automatico comunicazione al singolo interessato. **Il Consiglio approva all'unanimità dei presenti.** (Delibera n. 171 del 19/05/2018 “Accreditamento corsi ed eventi ex post Maggio 2018” – Delibera dal 172 al 193 del 19/05/2018 Diniego attività ex post)

### Punto 3

Prende la parola il tesoriere Roveda che comunica al Consiglio la situazione di disavanzo passivo economico di € 38.393,00, verificata in seguito alla definizione del Bilancio consuntivo del 2017. Tale disavanzo è stato determinato da una errata previsione da parte della commercialista. Ha infatti preventivato un avanzo di bilancio pari a quello che si è realizzato al termine del 2016. Come è stato più volte ribadito nella precedente Consigliatura e anche nei mesi scorsi, con il 2017 si sarebbe eliminato l’avanzo di bilancio prodotto nelle precedenti annate. Effettivamente con l’esercizio 2017 l’avanzo non è più presente, quindi averlo preventivato ha determinato una errata previsione in entrata che determina quindi il disavanzo di cui stiamo trattando.

Roveda comunica che il TUEL prevede la possibilità di disavanzo che va accertata.

La procedura consta di queste fasi:

- Dichiarare con delibera la situazione di disavanzo, spiegando le motivazioni e le cause di questa situazione di passività
- Dichiarare che intendiamo ripianare la situazione in quanto tempo e con quali modalità.

Sulle modalità di rientro dal disavanzo si apre il dibattito. La proposta che al momento sembra l’unica praticabile è il taglio netto di spese per un ammontare pari al disavanzo in modo da arrivare al pareggio di bilancio per l’esercizio 2018. La discussione di oggi non darà però esito ad una deliberazione in quanto l’argomento necessita di essere adeguatamente sviscerato.

I consiglieri esprimono ognuno il proprio parere ed emergono voci contrastanti soprattutto rispetto all’identificazione dei capitoli di bilancio da tagliare. Essendo ormai giunti quasi a metà anno buona parte delle attività programmate sono state implementate e hanno quindi determinato impegni di spesa che devono essere onorati e quindi non possono essere soggetti a “taglio”. La soluzione, pertanto, sembra essere quella di eliminare totalmente il compenso per i membri del consiglio. Soluzione che consentirebbe di risparmiare € 20.100,00 che sommati ad altri risparmi consentirebbe di arrivare al pareggio di bilancio.

La soluzione prospettata ha determinato una vivace discussione tra i Consiglieri in quanto, pur non essendo lo scopo con cui ci si candida alla carica, il riconoscimento dell’impegno e del lavoro svolto in qualità di consigliere dovrebbe comunque essere riconosciuto. Si rende pertanto necessario un approfondimento per valutare altre strategie che consentano di affrontare il problema.

Il Presidente Cabona propone di rinviare la discussione alla prossima seduta del 29 giugno assicurando i Consiglieri che in questo periodo verrà contattato il Consiglio Nazionale per una consulenza, la commercialista per la verifica di soluzioni alternative e il Revisore dei conti per una sua valutazione preventiva.

#### **Punto 4**

Il Presidente Cabona comunica di aver ricevuto formalmente le dimissioni dalla carica di Consigliere del Dott. Francesco Basso e ne chiede la accettazione da parte del Consiglio.

**Il Consiglio approva all'unanimità dei presenti.** (*Delibera n. 193 del 19/05/2018 "Dimissioni dalla carica di Consigliere Dott. Francesco Basso"*).

#### **Punto 5**

Si discute adesso delle strategie di riscossione per le morosità degli anni precedenti, il Presidente Cabona comunica di aver incontrato insieme agli altri membri dell'U.D.P. il Dott. Castagnola dell'Agenzia delle Entrate e delle Riscossioni.

Al momento abbiamo in essere un contratto con il Banco Popolare di Sondrio per la riscossione bonaria delle quote e per l'invio delle diffide; si sta valutando di affidare il servizio all'Agenzia delle Entrate sulla base di una bozza di convenzione che ci ha consegnato il Dott. Castagnola, dove vengono ricapitolati i costi delle varie operazioni.

Il Presidente Cabona e il Tesoriere Roveda propongono due procedure:

- Per quanto riguarda l'invio dei pagamenti per l'anno 2019, ragionare sull'invio da parte di AgE invece che da parte del Banco di Sondrio, valutando anche sulla base della convenienza economica dell'operazione
- Per quel che riguarda la riscossione delle morosità, si propone di procedere con l'invio delle diffide da parte di AgE per quelle degli anni passati, mentre per l'anno in corso si conviene di inviare la diffida da parte dell'Ordine.

Cermelli esce alle ore 16.00

#### **Punto 6**

Il Consigliere Merani referente per la Commissione Etica Deontologia, che riassume le attività della Commissione e degli incontri avvenuti a Roma.

Si pone l'attenzione soprattutto sulla necessità di coordinare le attività della Commissione, del CTD e del Consigliere Segretario per quanto attiene alla tenuta dell'Albo (cancellazioni, provvedimenti disciplinari ecc).

Merani comunica che si sta ragionando sullo scrivere un articolo circa l'esperienza avuta con gli studenti universitari per la revisione del Codice Deontologico.

#### **Punto 7**

Il calendario delle Assemblee Territoriali resta invariato.

#### **Punto 8**

Il Presidente Cabona comunica che è stata ricevuta una nota del CUP dove si richiede la partecipazione del nostro Ordine alla giornata delle professioni prevista per il 4 Giugno, dove ogni professione si presenterà agli studenti delle scuole professioni.

Si deve valutare la nostra partecipazione e la disponibilità dei Consiglieri a partecipare.

## **Punto 9**

Il Presidente Cabona presenta la Convenzione per la Formazione Continua stipulata con il Comune di Genova e ne chiede l'approvazione. **Il Consiglio approva all'unanimità dei presenti.** (*Delibera n.194 del 19/05/2018 "Approvazione Convenzione con Comune di Genova"*).

## **Punto 10**

Prende la parola il Presidente Cabona, vista l'assenza del Consigliere Pantone, che comunica che è pervenuta da parte della Regione Liguria una richiesta di collaborazione per l'organizzazione di un evento formativo circa le linee di indirizzo nazionali per il sostegno alla genitorialità positiva.

All'ordine è richiesta collaborazione per l'organizzazione, a fronte di un contributo da parte della Regione di Euro 5000,00.

Il Presidente Cabona chiede l'approvazione del corso sopraccitato. **Il Consiglio approva all'unanimità dei presenti.** (*Delibera n. 195 del 19/05/2018 "Approvazione Evento "Linee di indirizzo nazionali. L'intervento con bambini e famiglie in situazione di vulnerabilità. Promozione della genitorialità positiva"*).

## **Punto 11**

Il punto relativo all'affidamento dei servizi di assistenza informatica e tenuta del Sito internet istituzionale viene rimandato alla seduta del 29 Giugno.

La seduta si conclude alle ore 18.00

Deliberazioni:

Delibera n. 167 del 19/05/2018 "Iscrizioni A.S. Maggio 2018".

Delibera n. 168 del 19/05/2018 "Cancellazioni A.S. Maggio 2018"

Delibera n. 169 del 19/05/2018 "Accreditamento corsi ed eventi Maggio 2018"

Delibera n. 170 del 19/05/2018 “Esoneri dall’obbligo di formazione continua Maggio 2018”

Delibera n. 171 del 19/05/2018 “Accreditamento corsi ed eventi ex post Maggio 2018”


Delibera dal 172 al 193 del 19/05/2018 “Diniego attività ex post”

Delibera n. 193 del 19/05/2018 “Dimissioni dalla carica di Consigliere Dott. Francesco Basso”

Delibera n.194 del 19/05/2018 “Approvazione Convenzione con Comune di Genova”

Delibera n. 195 del 19/05/2018 “Approvazione Evento “Linee di indirizzo nazionali. L’intervento con bambini e famiglie in situazione di vulnerabilità. Promozione della genitorialità positiva”

Il Segretario  
Massari Marika



### **CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

La presente deliberazione è stata pubblicata all’Albo dell’Ordine degli Assistenti Sociali della Liguria (Sez. Trasparenza del Sito internet) per trenta giorni consecutivi a decorrere dal 15/07/2018.

Genova, 20/08/2018

Il Segretario  
Marika Massari

