

Deliberazione N° 23/2017 del 24/02/2017

OGGETTO: Rinnovo Noleggio sistema multifunzione laser colore - Graphicopy Sharp MX-2614 e Multifunzione Brother MFC-L5750DW 2017-2022

Il Consiglio dell'Ordine degli Assistenti Sociali della Regione Liguria, nella seduta del 24 febbraio 2017 presenti i sotto indicati Consiglieri:

<i>Presidente</i>	Paola Cermelli	Sez. A	P_	Ax
<i>Vice Pres.</i>	Michela Parodi	Sez. A	Px	A_
<i>Segretario</i>	Giovanni Cabona	Sez. A	Px	A_
<i>Tesoriere</i>	Maurizio Tarassi	Sez. A	P_	Ax
<i>Consigliere</i>	Chiara Barbieri	Sez. B	P_	Ax
<i>Consigliere</i>	Enrica Chiarini	Sez. B	Px	A_
<i>Consigliere</i>	Maria Deidda	Sez. A	Px	A_
<i>Consigliere</i>	Federica Fragomeni	Sez. B	P_	Ax
<i>Consigliere</i>	Cristina Lodi	Sez. A	P_	Ax
<i>Consigliere</i>	Laura Roccati	Sez. A	Px	A_
<i>Consigliere</i>	Sonia Rossi	Sez. A	Px	A_

Vista la legge 23 marzo 1993, n.84;

Visto il D.M. 11 ottobre 1994, n. 615;

Visto il D.P.R. 8 luglio 2005 n. 169;

Visto il proprio vigente Regolamento di funzionamento;

Visto l'art 63 del Regolamento di Amministrazione e Contabilità dell'ordine degli Assistenti Sociali della Liguria approvato con Delibera n. 133 del 14/12/2012;

Considerata la scadenza in data 14/06/2016 del contratto di noleggio della fotocopiatrice/stampante con Grenke S.r.l., Via al Porto Antico 2 - 16128 Genova tel. 01025158-1 fax 010 25158-400 email servizio.genova@grenke.it - Internet: www.grenke.it;

Considerata la buona esperienza avuta attraverso la concessionaria di Grenke s.r.l., Graphicopy S.r.l.;

Ritenuto dover dotare l'ufficio di segreteria di un'idonea strumentazione per lo svolgimento della crescente attività amministrativa che richiede oltre alla fotocopiatrice anche una stampante multifunzionale con fax che deve essere sostituito;

Considerata l'offerta pervenuta da Graphicopy S.r.l., Via Fiasella 80r - 16121 Genova (GE) tel. 010566122-3 fax 010566124 email graphicopy@graphicopy.it - Internet: www.graphicopy.it CF e P.IVA 00305210106 per il noleggio a 60 mesi di un sistema Multifunzione laser colore - Graphicopy Sharp MX-2614 con unità fronte/retro - alimentatore automatico RSPF da 100 fogli - n. 1 cassetto da 500 fogli + bypass da 100 fogli - stampante di rete controller di stampa PCL6 - memoria di copie/stampa 3GB condivisa - Hard Disk 320GB - fascicolazione elettronica per b/n e

colore - scanner di rete a colori - display LCD a colori da 7,0'' - stand 1 cassetto (MXDE 12) e Multifunzione Brother MFC-L5750DW all in one ad altissima velocità fino a 40 pagine per minuto, con fax integrato con duplex, scanner dual CIS, rete cablata, WI-FI, touchscreen comprensivo di:

- N. 12.000 copie/stampe complessive (Sharp MX-2614 e Brother MFC-L5750DW) annue in bianco e nero ed eventuale eccedenza pari a € 0,012 +IVA cad;
- N. 1.200 copie/stampe full color annue eventuale eccedenza pari a € 0,12 +IVA cad;

al canone mensile di € 98,00 + IVA 22% con assistenza tecnica e garanzia totale Graphicopy omnicomprensiva che, oltre agli interventi tecnici a domicilio, prevede la sostituzione di tutti i prodotti di consumo (cilindro, developer, rulli fusori, toner con la sola esclusione della carta e trasporto) ed eventuali ricambi (con esclusione di lampade, touch pannel, pannelli ecc.) per una spesa totale per l'anno 2017 di € 1.434,72;

Considerata l'offerta pervenuta da Graphicopy S.r.l., Via Fiasella 80r - 16121 Genova (GE) tel. 010566122-3 fax 010566124 email graphicopy@graphicopy.it - Internet: www.graphicopy.it CF e P.IVA 00305210106 per la stipula di un contratto di abbonamento per il recupero e smaltimento di rifiuti speciali svolto attraverso la *Ditta Master-Ink di Christian Trombetta con sede in Genova Via A. Manuzio 93r CF e P. IVA 01766350993 autorizzata alla raccolta e trasporto del materiale di stampa esausto (codice Sitri Weh_ge_62259) - toner, inkjet, nastri, classificati dalla normativa vigente come rifiuti speciali non pericolosi* al costo forfettario annuo di € 80,00+ IVA 22% e prevede la collocazione di n.1 apposito Ecobox ed il ritiro del materiale esausto, compilazione del formulario di legge di identificazione per il trasporto del rifiuto, per un totale di € 97,60;

Ritenuto doversi adeguare alla normativa in merito allo smaltimento dei rifiuti speciali;

Richiamata la Delibera n. 130 del 16/12/2016 "Approvazione del Bilancio di previsione 2017" dalla quale risulta che nel Bilancio di previsione 2017 il noleggio e la manutenzione della fotocopiatrice sono imputati a due capitoli distinti, mentre l'offerta contrattuale di Graphicopy li ricongiunge in un unico canone;

Ritenuto pertanto doversi procedere a variazione di Bilancio riconducendo il Cap. 01.04.12 Noleggio fotocopiatrice (a consumo) e il Cap. 01.04.13 Manutenzione fotocopiatrice ad un unico capitolo numerandolo 01.04.12 e con il titolo Noleggio e manutenzione fotocopiatrice e alla costituzione del capitolo n. 01.04.13 Smaltimento rifiuti speciali;

Preso atto che il nuovo Cap. 01.04.12, così determinato, comprende una cifra di € 2.600,00;

Ritenuto dover procedere ad ulteriore variazione del Bilancio di previsione 2017 stornando dal Cap. 01.04.12 Noleggio e manutenzione fotocopiatrice la somma di € 100,00 in favore del Cap. 01.04.13 Smaltimento rifiuti speciali portando il primo alla cifra di € 2.500,00;

Visto il parere favorevole del Tesoriere;

Valutato pertanto di rinnovare l'incarico per il periodo gennaio 2017 dicembre 2022;

DELIBERA

con voti favorevoli: SEI, contrari: NESSUNO, astenuti NESSUNO

di rinnovare l'incarico a Graphicopy S.r.l., Via Fiasella 80r - 16121 Genova (GE) tel. 010566122-3 fax 010566124 email graphicopy@graphicopy.it - Internet: www.graphicopy.it CF e P.IVA 00305210106 per la fornitura del servizio di noleggio a 60 mesi di un sistema Multifunzione laser colore - Graphicopy Sharp MX-2614 e Multifunzione Brother MFC-L5750DW all in one comprensivo di:

- N. 12.000 copie/stampe complessive (Sharp MX-2614 e Brother MFC-L5750DW) annue in bianco e nero ed eventuale eccedenza pari a € 0,012 +IVA cad;
- N. 1.200 copie/stampe full color annue eventuale eccedenza pari a € 0,12 +IVA cad;

al canone mensile di € 98,00 + IVA 22% con assistenza tecnica e garanzia totale Graphicopy omnicomprensiva al costo totale di € 1.434,72 per l'esercizio 2017;

di affidare a Graphicopy S.r.l., Via Fiasella 80r - 16121 Genova (GE) tel. 010566122-3 fax 010566124 email graphicopy@graphicopy.it - Internet: www.graphicopy.it CF e P.IVA 00305210106 l'incarico per il recupero e smaltimento di rifiuti speciali svolto attraverso la Ditta Master-Ink di Christian Trombetta con sede in Genova Via A. Manuzio 93r CF e P. IVA 01766350993 al costo totale di € 97,60 per l'esercizio 2017;

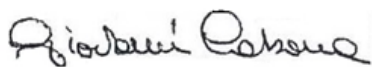
di procedere a variazione del Bilancio di previsione 2017 riconducendo il Cap. 01.04.12 Noleggio fotocopiatrice (a consumo) e il Cap. 01.04.13 Manutenzione fotocopiatrice ad un unico capitolo numerandolo 01.04.12 e con il titolo Noleggio e manutenzione fotocopiatrice e alla costituzione del capitolo n. 01.04.13 Smaltimento rifiuti speciali, assegnando al Cap. 01.04.12 la somma di € 2.500,00 e al Cap. 01.04.13 la somma di € 100,00;

di impegnare la somma di € 1.434,72 per il periodo di affidamento dal 01.01.2017 – 31.12.2017 imputandola al Cap. 01.04.12 Noleggio e manutenzione fotocopiatrice del Bilancio preventivo per l'esercizio 2017 che presenta la necessaria disponibilità;

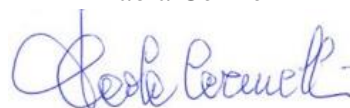
di impegnare la somma di € 97,60 per il periodo di affidamento dal 01.01.2017 – 31.12.2017 imputandola al Cap. 1.04.13 Smaltimento rifiuti speciali del Bilancio preventivo per l'esercizio 2017 che presenta la necessaria disponibilità;

di dare atto che la presente deliberazione è immediatamente eseguibile ed è composta da 3 pagine.

Il Segretario
Giovanni Cabona



La Presidente
Paola Cermelli



CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

La presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo dell'Ordine degli Assistenti Sociali della Liguria (Sez. Trasparenza del Sito internet) per trenta giorni consecutivi a decorrere dal 15/03/2017
Genova, 22/04/2017

Il Segretario
Giovanni Cabona

