

**Verbale N°10 /2016 del 28/10/2016**

Il giorno 23 settembre, presso la sede del CROAS Liguria in Via P.E. Bensa, 2/5A - 5° piano a Genova (GE), si è tenuta la seduta del Consiglio dell'Ordine degli Assistenti Sociali della Regione Liguria, presenti i sotto indicati Consiglieri:

<i>Presidente</i>	Paola Cermelli	Sez. A	Px	A_
<i>Vice Pres.</i>	Michela Parodi	Sez. A	Px	A_
<i>Segretario</i>	Giovanni Cabona	Sez. A	Px	A_
<i>Tesoriere</i>	Maurizio Tarassi	Sez. A	Px	A
<i>Consigliere</i>	Chiara Barbieri	Sez. B	P	Ax
<i>Consigliere</i>	Enrica Chiarini	Sez. B	Px	A_
<i>Consigliere</i>	Maria Deidda	Sez. A	Px	A
<i>Consigliere</i>	Federica Fragomeni	Sez. B	Px	A_
<i>Consigliere</i>	Cristina Lodi	Sez. A	P_	Ax
<i>Consigliere</i>	Laura Roccati	Sez. A	Px	A
<i>Consigliere</i>	Sonia Rossi	Sez. A	Px	A_

**La seduta del Consiglio si apre alle ore 14.40 eccezionalmente per questa seduta non ci si avvale della registrazione**

Verificata la presenza del numero legale dei Consiglieri, la Presidente Cermelli dichiara validamente aperta la seduta del Consiglio e da lettura dell'Ordine del giorno.

1. Approvazione verbale della seduta precedente;
2. Adempimenti istituzionali (iscrizioni, cancellazioni, nullaosta, trasferimenti, accreditamento FC);
3. Approvazione del D.U.P. (documento unico di programmazione) (Tarassi);
4. Variazione di Bilancio (Tarassi);
5. Resoconto Osservatorio Deontologico Nazionale (Fragomeni, Roccati);
6. Resoconto Conferenza dei Presidenti (Cabona, Cermelli)
7. Spostamento sede CROAS Liguria – comunicazioni (Cabona, Tarassi)
8. Comunicazione Commissione Formazione (Cabona, Deidda)
9. Varie ed eventuali

In attesa dei Consiglieri assenti, si affronta punto n. 5 all'O.d.g.:

**Punto 5**

Prende la parola la Consigliera Fragomeni che ha partecipato con la Consigliera Roccati all'Osservatorio Deontologico Nazionale che si è tenuto a Roma il 7-8 ottobre u.s. I lavori dell'Osservatorio sono stati aperti dall'introduzione del Presidente del CNOAS Gianmario Gazzi che ha presentato la nuova Commissione Etica, deontologia e ricorsi amministrativi composta da Claudio Pedrelli (Presidente), Valentina Raiomondo (Vicepresidente), Cristiana Dante (Segretario), Anna Accetta e Francesco Poli (Componenti) assieme all'esercizio della funzione disciplinare, obiettivo principale della commissione è la revisione del Codice Deontologico entro la fine dei mandati dei vari CROAS regionali, entro il 2019.

La Consigliera Roccati porta a conoscenza il Consiglio sul fatto che in occasione di questo incontro dell'osservatori che è costituito dalla Commissione del CNOAS e dai referenti dei COAS a suo tempo indicati, hanno partecipato dalla Calabria due consiglieri del CTD sulla partecipazione di n. 2 consiglieri del

CDT che sono stati invitati a lasciare l'incontro. Il Presidente Gazzi ha sottolineato i problemi di comprensione del mandato e di distinzione di ruoli tra membri dei CROAS e dei CDT.

#### **Alle ore 14.55 entra la Vicepresidente Parodi.**

Altri obiettivi emersi è sono il recupero tassativo delle quote di iscrizione arretrate e la necessità di distinguere nettamente le consulenze legali per i CROAS e per i CDT.

Altro punto molto importante è la proposta di individuare una figura di intermediazione tra CROAS e CTD che dovrebbe intervenire prima dell'apertura di qualsiasi procedimento disciplinare. Figura che è stata individuata come "tramite", non si è ancora pensato a come definirlo: mediatore, facilitatore, negoziatore? Dovrà essere esterno ai due Consigli, probabilmente un/una assistente sociale da ripescare nella lista dei candidati a Consigliere di disciplina non sorteggiati dal tribunale.

Altro punto focale individuato è il compito di vigilanza in termini di prevenzione a proposito del quale è emerso che la figura del Segretario del CROAS dovrebbe far parte, per il suo ruolo di tutore dell'Albo professionale, della Commissione Deontologica.

Ultimo elemento emerso è relativo alle procedure di invio delle diffide per gli iscritti morosi, che verranno unificate in modo che ci siano tempistiche comuni fra i vari CROAS.

Le Consigliere Fragomeni e Roccati hanno prodotto una relazione della partecipazione all'Osservatorio Deontologico che rimane agli atti del Consiglio.

#### **Alle ore 15.10 entra il Segretario Cabona**

Il Segretario procede alla lettura del verbale della seduta precedente. **Il Consiglio approva all'unanimità dei presenti.** (*Delibera n. 95 Approvazione Verbale seduta precedente*)

#### **Alle ore 15.25 esce dalla seduta la Consigliera Rossi**

Il Segretario dà lettura della richiesta di iscrizione alla sez. B dell'Albo, presentata in data 26/10/2016 da parte della Dr.ssa Capone Greta, nata il 03/04/1992. Vista l'istruttoria svolta dalla Segreteria e verificati i requisiti per l'iscrizione il Segretario propone al Consiglio la sua iscrizione alla Sez. B dell'Albo Professionale con il n. 1343. **Il Consiglio approva all'unanimità dei presenti.** (*Delibera n. 96 Assistenti sociali – Iscrizioni Sez. B A.S. Capone Greta*)

Il Segretario dà lettura della richiesta di cancellazione dell'A.S. Chieppa Anita presentata in data 27/09/2016. Vista l'istruttoria svolta dalla Segreteria e verificate le condizioni per la cancellazione, il Segretario propone al Consiglio la sua cancellazione dalla Sez. A dell'Albo Professionale. **Il Consiglio approva all'unanimità dei presenti.** (*Delibera n. 97 Assistenti Sociali – Cancellazione A.S. Chieppa Anita*)

Il Segretario dà lettura della richiesta di cancellazione dell'A.S. Migliazzi Alice presentata in data 10/10/2016. Vista l'istruttoria svolta dalla Segreteria e verificate le condizioni per la cancellazione, il Segretario propone al Consiglio la sua cancellazione dalla Sez. B dell'Albo Professionale. **Il Consiglio approva all'unanimità dei presenti.** (*Delibera n. 98 Assistenti Sociali – Cancellazione A.S. Migliazzi Alice*)

La Consigliera Fragomeni riferisce in merito all'attività della Commissione Autorizzazione alla formazione continua del 28/10/2016 nella quale sono stati valutati n. 31 eventi formativi di cui 29 accreditati

#	ENTE	TITOLO EVENTO	CF+CD
128	Asl2 Savonese	Il sostegno all'impiego con i ps	6
129	Istituto Giannina Gaslini	Corso di formazione specifico sulla legislatura attinente gli stranieri	6
130	Istituto Giannina Gaslini	Corso di formazione sulla comunicazione interculturale	16
131	Istituto David Chiossone	Lo studente disabile visivo: strategie per l'inclusione scolastica	4
132	Asl 4 Chiavarese	I campi della sofferenza e della devianza. L'intreccio fra sistema pensale e pratiche di cura nell'intervento con adolescenti	5

		immigrati.	
133	Asl 4 Chiavarese	La riabilitazione oltre la stanza: verso la famiglia e l'ambiente	8
134	Comune di Imperia	Invecchiamento attivo e solidarietà tra le generazioni	6
135	Logos	La valutazione nei casi di affido e adozione familiare: i temi di fondo, la genitorialità e la relazione di/nella valutazione	7
136	Logos	Il disegno congiunto: i bambini protagonisti del lavoro con la famiglia	7
137	Logos	Vecchiaia e dintorni: uno sguardo sul mondo dalla prospettiva dell'anziano	7
138	Logos	La quarta dimensione	7
139	Logos	Abuso e maltrattamento a danno di minori. La valutazione della testimonianza.	14
140	Comune di Genova	Operare con le persone senza fissa dimora	40 + 5
141	Comune di Sanremo	La condivisione della genitorialità strategie efficaci	4
142	Comune di Sanremo	La condivisione della genitorialità strategie efficaci	2
143	Comune di Genova	Amministratore di sostegno: una figura a tutela delle persone fragili	6
144	ASL 3 Genovese	La dialectical behavior therapy (dbt): fondamenti teorici e applicazione nel servizio pubblico	11
145	ASL 3 Genovese	L'utilizzo del sistema informativo salute mentale per il monitoraggio dei percorsi di cura nelle strutture psichiatriche delle Asl 3	20
146	ASL 5 Spezzino	I rischi psico sociali negli ambienti di lavoro: alcool e nuove dipendenze	8
147	ASL 3 Genovese	Workplace health promotion in ASL 3 Genovese: la promozione di sani stili di vita in campo alimentare	5
148	Associazione Jet Genova	Corso di counseling a indirizzo analitico transazionale. Corso triennale	45
149	Associazione Jet Genova	Relazione, analisi transazionale e counselling	4
150	Associazione Jet Genova	Complessità, identità, cambiamento: gli individui in relazione alle collettività	8
151	Comune di La Spezia	Mediazione dei conflitti	12
152	Ipasvi Genova	Costruzione di una rete per contrastare i fenomeni di violenza	6
153	Comune di Genova	Percorso di formazione per l'osservazione del benessere della persona anziana, la valutazione, e la pianificazione individuale dell'assistente sociale	9 + 5
154	CROAS Liguria	Convenzione sui diritti dell'infanzia e dell'adolescenza	4 deont.
155	Progetto Sofis	Il ruolo dei comuni sul sostegno all'inclusione attiva	5
156	ASL 5 Spezzino	Abuso e maltrattamento a danno dei minori	30

L'accreditamento dell'evento proposto dall'Istituto David Chiossone viene concesso invitando l'Ente a procedere al convenzionamento con il CROAS Liguria. All'Associazione JET viene chiesto di procedere alla richiesta di autorizzazione al CROAS e comunque concesso l'accreditamento per gli eventi richiesti.

**Il Consiglio approva all'unanimità dei presenti.** (Delibera n. 99 Accreditamento eventi formativi ottobre 2016)

La Presidente riferisce della richiesta di patrocinio prevenuta da parte del Comune di Genova, Area Minori e Famiglia per il video “Web Spot” del Progetto “Contrasto al maltrattamento e abuso di bambini e bambine” (Progetto Arianna). Ritenuto importante l’appoggio dell’Ordine all’iniziativa proposta dal Comune di Genova la Presidente propone al Consiglio di approvare la richiesta di Patrocinio a titolo gratuito e di chiedere al Comune la possibilità di utilizzare il video in questione nella prossima giornata di studio organizzata dall’ordine sui diritti dell’infanzia e dell’adolescenza in programma per l’11/11/2016. **Il consiglio approva all’unanimità dei presenti.** (Delibera n. 100 Concessione del Patrocinio a titolo gratuito al video “Web Spot” - Progetto Arianna del Comune di Genova);

### **Rientra in seduta alle ore 15.40 la Consigliera Rossi**

La Consigliera Rossi dà comunicazione delle richieste di esonero dall’assolvimento dell’obbligo formativo valutate dalla Commissione Autorizzazione alla Formazione Continua nella seduta del 28/10/2016.

#	COGNOME E NOME	DATA RICH.	APPROVAZ.	CF*	CD*
1	ANSALDO FRANCESCA	13/10/2016	28/10/2016	8	0
2	CARDELLINO SIMONA	29/09/2016	28/10/2016	0	0
3	COSTANZO ALESSIA LORENZA	06/10/2016	28/10/2016	11	0
4	GHISO MYRIAM	21/10/2016	28/10/2016	15	0
5	LAILOLO GIANNA	17/10/2016	28/10/2016	15	0
6	OTTONE SONIA	17/10/2016	28/10/2016	0	0
7	PEZZOLO VALENTINA	26/10/2016	28/10/2016	15	0

\* I valori riportati in tabella si ritengono in diminuzione rispetto all’obbligo annuale previsto dal Regolamento sulla formazione continua

**Il Consiglio approva all’unanimità dei presenti.** (Delibera n. 101 Esoneri dall’obbligo di formazione continua ottobre 2016)

La Consigliera Fragomeni riferisce che la valutazione sull’assegnazione di crediti gli ex post sono stati rinviati alla prossima riunione di commissione poiché la stessa non ha avuto tempo di visionarli in maniera opportuna a causa delle numerose richieste di accreditamento pervenute.

### **Alle ore 15.45 entra la Consigliera Deidda**

#### **Punto 3.**

Il tesoriere Tarassi illustra i punti principali per l’approvazione del documento unico di programmazione (DUP) Il DUP (Documento Unico di Programmazione) sostituisce la Relazione Previsionale e Programmatica e rappresenta lo strumento che permette la guida strategica ed operativa dell’ente. Il DUP deve essere redatto e approvato prima del Bilancio perché ne detta le linee guida. La legge prevede che ogni anno sia approvato e pubblicato per il triennio successivo. Questo documento si vuole focalizzare soprattutto sull’anno 2017 perché questo Consiglio è all’ultimo anno di mandato.

L’Ufficio di Presidenza propone al Consiglio alcune linee guida da seguire nell’anno 2017 e che se ne potrà vedere la continuità, lo sviluppo ed i risultati, negli anni successivi con la nuova consiliatura del quadriennio 2017-2021.

Linee guida 2017:

- ricercare una sede legale più ampia e di diversa e maggiore rappresentanza per le nuove ulteriori esigenze dei due consigli e per la conseguente aumentata frequenza di incontri e riunioni dedicati alle molteplici attività istituzionali dell’ordine con la partecipazione di numerosi iscritti.
- dare ampio spazio alla formazione continua degli assistenti sociali iscritti, come scelto nei “Piani dell’offerta formativa annuali” destinando un’importante quota percentuale del bilancio per le attività per gli iscritti, raggiungendo i professionisti impegnati in diversi ruoli nei territori della Liguria con molteplici attività formative ed incrementando anche la qualità della formazione mirata (es. continuazione delle edizioni della formazione per supervisori Junior e Senior da svolgersi in altre sedi del territorio ligure anche per avvicinarsi maggiormente ai luoghi di residenza e di lavoro di iscritti lontani dal capoluogo)

- proseguire all'adeguamento tecnologico ed informatico, individuando gli strumenti necessari per pervenire alla:
  - ◆ gestione albo informatizzato;
  - ◆ gestione del protocollo informatizzato;
  - ◆ gestione del servizio software contabilità pubblica;
  - ◆ gestione del servizio fatturazione elettronica;
  - ◆ acquisto kit per le riunioni in streaming per una più frequente ed economica facilitazione degli incontri con gli altri consigli, commissioni e gruppi di lavoro dei croas del nord, nazionali e con il cnoas (con gli stessi fornitori del consiglio nazionale o da esso indicati e suggeriti);
  - ◆ dematerializzazione dell'archivio cartaceo;
- valutare l'eventuale opportunità di fruire di Service organizzati da parte del CNOAS o del Coordinamento Croas-nord a cui affidare servizi e consulenze

**Il Consiglio approva all'unanimità dei presenti.** *(Delibera n. 102 Approvazione del Documento Unico di Programmazione 2017)*

#### **Punto 4.**

Non si procede alla discussione del punto in quanto al momento non necessario per la predisposizione del nuovo Bilancio viene pertanto rimandato ad altra data.

#### **Punto 6.**

La Presidente Cermelli riferisce al Consiglio a proposito della Conferenza dei Presidenti svoltasi a Roma il 14 e il 15 ottobre. Uno dei principali argomenti di cui si è trattato è relativo alla costruzione dei bilanci del Consiglio nazionale e dei Consigli regionali. In particolare il Consiglio nazionale ha informato i CROAS che dal 2017 ha intenzione di uniformare la quota di iscrizione che ogni assistente sociale deve al Consiglio Nazionale, portandola per il 2017 a € 27,00. In quest'occasione è stato chiarito che questa quota non deve entrare nel bilancio del singolo Ordine regionale, in quanto partita di giro nei confronti del CNOAS. Per gli iscritti della Liguria si è passati da una quota di € 18,00 ad una di € 27,00, con una conseguente penalizzazione per il bilancio del CROAS. Questa decisione ha creato molto scontento nelle delegazioni regionali presenti in particolare da parte delle piccole regioni.

Il Consiglio nazionale ha proposto come contropartita ai CROAS dei benefici e l'attivazione di alcuni "Service" (servizi centralizzati). Come benefici la fornitura delle procedure per la trasparenza e l'anticorruzione e la figura del Responsabile della trasparenza; la garanzia di fornire per tutti gli iscritti la copertura di tutti i crediti formativi tramite FAD in collaborazione con la Fondazione per la formazione.

I Service richiederanno invece una compartecipazione alle spese da parte dei CROAS che desiderano aderirvi, ma essendo rivolti ad una platea più ampia potranno avere un costo decisamente più basso. Nelle settimane precedenti la Conferenza è stato chiesto a tutti i CNOAS di esprimere quali fossero i Service che erano più interessanti e utili e, nel corso della Conferenza sono state chieste le adesioni. Il CROAS Liguria ha comunicato il proprio interesse per i seguenti Service:

- Assicurazione dei Consiglieri regionali e dei Consiglieri di disciplina;
- Servizio di consulenza legale per il CROAS e per il CTD;
- Servizio di consulenza nella stesura del Bilancio
- Servizio di contabilità
- Dematerializzazione

#### **Punto 7.**

Il Segretario Cabona riferisce dell'attività di ricerca di un appartamento per la nuova sede dell'Ordine svolta in collaborazione con il Tesoriere Tarassi. Il mandato del Consiglio era di valutare alcuni appartamenti nella zona del centro città tra la Stazione F.S. P. Principe e la Stazione F.S. Brignole. In data 17/10 è stato visitato un appartamento in Via G. Carducci, angolo Via Fieschi di cui viene presentata la planimetria con la

possibile suddivisione in uffici (vedi Allegato). Si tratta di un appartamento di 160 mq con 9 vani, 2 bagni e un cucinino. La richiesta mensile comprensiva di spese di amministrazione è di € 2.100,00. L'appartamento richiede comunque dei lavori tra i quali la ritinteggiatura e l'eliminazione della moquette. Il segretario e il tesoriere hanno comunque ipotizzato di trattare sul prezzo facendo eventualmente un'offerta di € 1.500,00 mensili.

Il Segretario e il Tesoriere hanno comunque contattato altre agenzie immobiliari e visiteranno altri appartamenti per verificare se nella zona stabilita esistano offerte migliori.

Il Consiglio all'unanimità rinnova loro il mandato a procedere nella ricerca, chiedendo di riferire nella prossima seduta di Consiglio

### **Le consigliere Chiarini e Rossi escono dalla seduta consiliare alle ore 17.20**

#### **Punto 8.**

Comunicazioni da parte della Commissione Formazione:

La Presidente Deidda riferisce in merito alle ultime attività della Commissione Formazione e in particolare pone all'attenzione del Consiglio la richiesta ricevuta da parte del Prof. Alessandro Sicora di aumentare il suo compenso per la giornata di studio del 19/12/2016 inizialmente stabilito in € 200,00 + IVA (€ 240,00). La Presidente Deidda sottolinea che in considerazione del fatto che l'argomento trattato dal Prof. Sicora (la ricerca nel quotidiano dell'assistente sociale) è di estrema rilevanza, che il seminario, pur facendo parte del Corso per Supervisorì è aperto agli iscritti e quindi avrà un'alta affluenza e che lo stesso sarà gestito interamente dal Prof. Sicora, propone al Consiglio di aumentare il compenso a € 400,00. **Il Consiglio approva all'unanimità dei presenti.** (Delibera n. 103 Modifica della Delibera n. 88/2016 Approvazione "Corso di formazione per Supervisorì didattici Junior e Senior 2016/2017")

La Presidente Deidda riferisce inoltre della criticità che si è venuta a creare nell'organizzazione di un gruppo di supervisione professionale tenuto dalla Dr.ssa Ariela Casartelli di Milano a pagamento degli iscritti. Il problema è stato determinato dalla comunicazione tardiva di alcune persone già iscritte al gruppo, che non potevano più essere presenti e il ritardo di altre nel pagamento della quota d'iscrizione. Per quanto riguarda il primo problema si è venuta a determinare la necessità di chiedere un surplus di pagamento da parte degli iscritti che hanno confermato pena il non svolgimento del corso. Il Consiglio concorda nel verificare ancora quali sono le strade percorribili per fare in modo che comunque si possa svolgere il gruppo di supervisione.

Infine la Presidente Deidda riferisce del colloquio avuto con il responsabile di A.P.O.Ge.O. S.r.l. che chiede sostanzialmente una convenzione con il CROAS per lo svolgimento di corsi di formazione sul territorio regionale. APOGeO è autorizzata dal CNOAS. Dalla discussione sull'argomento emerge la non necessità di sottoscrivere una convenzione in quanto l'organizzazione è già accreditata a livello nazionale. Per quanto riguarda la richiesta di pubblicazione sul sito dell'Ordine delle iniziative svolte da APOGeO in Liguria questo è già possibile senza una convenzione. Sarà invece possibile che a seconda delle necessità di tipo formativo emergenti dalla Comunità professionale l'Agenzia venga contattata CROAS Liguria per l'organizzazione di eventi formativi specifici.

#### **Punto 9.**

Si stabilisce che il Consiglio si riunirà in data 18/11/2016 in via straordinaria per l'approvazione del POF e in via ordinaria in data 25/11/2016 e 16/12/2016.

La seduta consiliare si conclude alle ore 18.00

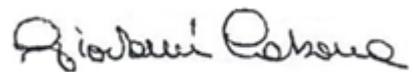
#### **Deliberazioni:**

- Delibera n. 95 Approvazione Verbale seduta precedente;
- Delibera n. 96 Assistenti sociali – Iscrizioni Sez. B A.S. Capone Greta;
- Delibera n. 97 Assistenti Sociali – Cancellazione A.S. Chieppa Anita;
- Delibera n. 98 Assistenti Sociali – Cancellazione A.S. Migliazzi Alice;
- Delibera n. 99 Accreditamento eventi formativi ottobre 2016;
- Delibera n. 100 Concessione del Patrocinio a titolo gratuito al video "Web Spot" - Progetto Arianna del Comune di Genova;
- Delibera n. 101 Esoneri dall'obbligo di formazione continua ottobre 2016;
- Delibera n. 102 Approvazione del Documento Unico di Programmazione 2017;

- Delibera n. 103 Integrazione compenso Prof. Sicora a modifica della Delibera n. 88/2016 Approvazione “Corso di formazione per Supervisor didattici Junior e Senior 2016/2017”

Allegato: Planimetria appartamento sito in Via G. Carducci 5/6

Il Segretario CROAS Liguria  
Giovanni Cabona





ORDINE  
ASSISTENTI  
SOCIALI

Consiglio Regionale  
della Liguria

