



**ORDINE  
ASSISTENTI  
SOCIALI**

**Consiglio Regionale  
della Liguria**

Legge n° 84/1993

Determinazione n. 20 del 24/03/2015

**OGGETTO: Organizzazione Corso Supervisor Didattici Junior - Impegno di spesa 2015**

**CIG: 6567233C1A**

Il Tesoriere

PRESO ATTO che tra i compiti istituzionali dell'Ente vi è l'organizzazione di eventi di formazione gratuiti a favore degli iscritti;

CONSIDERATO che per l'organizzazione del sopracitato Corso prevede l'adesione da parte dei propri iscritti che svolgono l'attività di supervisione da meno di tre anni ovvero che non la hanno mai svolta ma intendono iniziare questa attività dettata dal codice deontologico;

PRESO ATTO che il Dipartimento di Giurisprudenza dell'Università di Genova nella persona del Presidente dei due corsi di laurea in Servizio Sociale ha concordato la collaborazione con l'Ordine degli Assistenti Sociali della Liguria per l'organizzazione del Primo Corso di formazione per Supervisor didattici Junior, assicurando la disponibilità di spazi e la partecipazione alle spese di viaggio dei relatori provenienti da fuori Genova;

CONSIDERATO che la spesa a carico dell'Ordine degli assistenti sociali, prevista costituita da spese di soggiorno e viaggio, onorari professionali e pranzo relatori è documentata nella scheda all. B della delibera n. 23 del 13/02/2015 di cui costituisce parte integrante e sostanziale;

CONSIDERATO che le iscrizioni e ogni forma di pubblicizzazione avverranno in via informatica attraverso il sito dell'Ordine;

RITENUTO di invitare quali relatori per il Convegno i seguenti soggetti :

- Della Valle Marilena
- Gui Luigi
- Chinosi Lia
- Marini Mario
- Sculari Paola
- Per il CROAS Liguria (Tarassi Maurizio)

CONSIDERATO che alcuni provengono da fuori regione e per i quali è necessario provvedere ad impegno di spesa per il viaggio per un importo di € 613,60

CONSIDERATO che alcuni provengono da fuori regione e per i quali è necessario provvedere al pernottamento in albergo per un impegno di spesa di € 79,00

VALUTATO pertanto di procedere all'affidamento degli incarichi per gli interventi ed i servizi contestuali;

ATTESTATA la spesa di € 692,60

RICHIAMATA la Deliberazione di Consiglio n. 102 del 03.12.2014, immediatamente eseguibile, avente ad oggetto "Bilancio di previsione 2015 - Approvazione";

VISTO il D.P.R. 07.08.2012 n° 137 "Il regolamento sugli ordinamenti professionali";

VISTO il vigente Regolamento dell'Ordine degli Assistenti Sociali della Liguria del 26.03.2013;

VISTO l'art. 9 della L. 03.08.2009 n°102 "Conversione in legge, con modificazioni, del decreto-legge 1° luglio 2009, n. 78, recante provvedimenti anticrisi, nonché proroga di termini e della partecipazione italiana a missioni internazionali", concernente i pagamenti delle Pubbliche Amministrazioni;

VISTO il vigente Regolamento di Amministrazione e Contabilità del 13.12. 2003;

VISTO il Decreto Legislativo 18.08.2000 n°267 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali"

#### d e t e r m i n a

1. Di affidare gli incarichi come formatori ai seguenti soggetti:

- Della Valle Marilena
- Gui Luigi
- Chinosi Lia
- Marini Mario
- Scaleri Paola
- Per il CROAS Liguria (Tarassi Maurizio)

2. Di affidare i seguenti servizi:

Hotel Helvetia Srl - P.zza della Nunziata 1 – 16124 Genova – P.IVA 01347300996 - per il pernottamento in regime di B/B della relatrice dott.sa Lia Chinosi per un importo previsto di € 79,00

3. Di impegnare la somma totale di € 692,60 IVA e oneri inclusi, dando atto che la stessa trova copertura al Titolo 1 – Categoria 5 - Capitolo 12 del Bilancio 2015;

4. Di dare atto della regolarità contabile e copertura finanziaria della spesa ai sensi dell'art. 151, c. 4 del D.Lgs. N. 267/2000;

5. Di attestare, ai sensi dell'art. 9 della legge 102/2009, che l'impegno di spesa adottato con il presente provvedimento risulta compatibile con gli stanziamenti di bilancio, nonché con le regole di finanza pubblica, e dalle misure organizzative adottate dall'Ente;

6. Di provvedere agli ulteriori adempimenti connessi alla liquidazione come sopra descritto mediante emissione del mandato di pagamento, a seguito di presentazione di regolare fattura ed in presenza di regolare dichiarazione sostitutiva di DURC e documentazione relativa alla tracciabilità dei flussi finanziari;
7. Di dare atto che la presente determinazione:
- è immediatamente esecutiva;
  - viene pubblicata all'Albo Pretorio per 15 gg. consecutivi;
  - viene trasmessa al Presidente per presa d'atto;
  - viene inserita nel fascicolo delle determinazioni tenuto presso gli uffici dell'Ordine.



Il tesoriere  
(Maurizio Tarassi)

---

N. 20 del registro delle pubblicazioni all'Albo Pretorio

La presente determinazione è stata pubblicata in data odierna all'Albo Pretorio dell'Ente, ove rimarrà per 15 (quindici) giorni consecutivi fino al 8 aprile 2015