



**ORDINE
ASSISTENTI
SOCIALI**

**Consiglio Regionale
della Liguria**

Legge n° 84/1993

Determinazione n. 05 del 22/01/2015

OGGETTO: Servizio di segreteria e pulizia uffici: Impegno di spesa anno 2015

CIG: lotto 1 servizio di segreteria 65651875E

CIG: lotto 2 servizio di pulizia ufficio 6565627EC9

Il tesoriere

PRESO ATTO dell'assenza di personale in organico all'Ente;

PRESO ATTO della necessità di garantire il servizio di segreteria ed il servizio di pulizia degli uffici;

VALUTATA l'offerta della Cooperativa Solidarietà e Lavoro – Via Gramsci, 1/8 – 16126 GENOVA (GE) – tel 010/2465432 – fax 010/2465386 – e-mail info@solidarietaelavoro.it C.F. 03051030108 assunta a ns. prot. n. 806 del 26/11/2014 che prevede una spesa di € 18,90 orari per il servizio di segreteria e una spesa di € 14,80 orari per il servizio di pulizia;

STIMATA la necessità di n. 29 ore settimanali per n. 52 settimane l'anno per il servizio di segreteria e di n. 2 ore settimanali per n. 52 settimane l'anno per il servizio di pulizia;

VALUTATA l'opportunità di garantire la continuità dei servizi sopra citati riconfermando l'incarico alla Cooperativa Solidarietà e Lavoro, che negli ultimi anni ha fornito tali servizi;

VALUTATO pertanto di procedere all'affidamento dell'incarico per l'anno 2015 per tutto quanto sopra previsto;

ATTESTATO che si prevede una spesa annuale di € 37.848,30 IVA inclusa così suddivisa: € 35.970,48 IVA inclusa per il servizio di segreteria e di € 1.877,82 IVA inclusa per il servizio di pulizia ufficio;

RICHIAMATA la Deliberazione di Consiglio n. 102 del 03.12.2014, immediatamente eseguibile, avente ad oggetto "Bilancio di previsione 2015 - Approvazione";

VISTO il D.P.R. 07.08.2012 n° 137 "Il regolamento sugli ordinamenti professionali";
VISTO il vigente Regolamento dell'Ordine degli Assistenti Sociali della Liguria del 26.03.2013;



**ORDINE
ASSISTENTI
SOCIALI**

**Consiglio Regionale
della Liguria**

Legge n° 84/1993

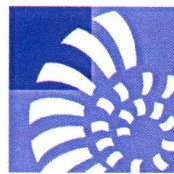
VISTO l'art. 9 della L. 03.08.2009 n°102 "Conversione in legge, con modificazioni, del decreto-legge 1° luglio 2009, n. 78, recante provvedimenti anticrisi, nonché proroga di termini e della partecipazione italiana a missioni internazionali", concernente i pagamenti delle Pubbliche Amministrazioni;

VISTO il vigente Regolamento di Amministrazione e Contabilità del 13.12. 2003;

VISTO il Decreto Legislativo 18.08.2000 n°267 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali"

d e t e r m i n a

1. Di riconfermare l'incarico alla Cooperativa Solidarietà e Lavoro – Via Gramsci, 1/8 – 16126 GENOVA (GE) – tel 010/2465432 – fax 010/2465386 – e-mail info@solidarietaelavoro.it C.F. 03051030108 per quanto sopra descritto;
2. Di impegnare la somma di € 35.970,48 IVA inclusa (servizio segreteria) dando atto che la stessa trova copertura al Titolo 1 – Categoria 2 - Capitolo 1 del Bilancio 2015 e la somma di € 1.877,82 inclusa (servizio pulizie) dando atto che la stessa trova copertura al Titolo 1 – Categoria 4 - Capitolo 10 del Bilancio 2015;
3. Di dare atto della regolarità contabile e copertura finanziaria della spesa ai sensi dell'art. 151, c. 4 del D.Lgs. N. 267/2000;
4. Di attestare, ai sensi dell'art. 9 della legge 102/2009, che l'impegno di spesa adottato con il presente provvedimento risulta compatibile con gli stanziamenti di bilancio, nonché con le regole di finanza pubblica, e dalle misure organizzative adottate dall'Ente;
5. Di provvedere agli ulteriori adempimenti connessi alla liquidazione delle spese di cui sopra mediante emissione del mandato di pagamento, a seguito di emissione di regolare fattura ed allegata dichiarazione sostitutiva di DURC e documentazione relativa alla tracciabilità dei flussi finanziari, a favore di Cooperativa Solidarietà e Lavoro – Via Gramsci, 1/8 – 16126 GENOVA (GE) C.F. 03051030108 per la cifra di € 35.970,48 IVA inclusa CIG lotto 1 servizio di segreteria 65651875E e € 1.877,82 lotto 2 CIG servizio di pulizia ufficio 6565627EC9;



**ORDINE
ASSISTENTI
SOCIALI**

**Consiglio Regionale
della Liguria**

Legge n° 84/1993

6. Di dare atto che la presente determinazione:

- è immediatamente esecutiva;
- viene pubblicata all'Albo Pretorio per 15 gg. consecutivi;
- viene trasmessa al Presidente per presa d'atto;
- viene inserita nel fascicolo delle determinazioni tenuto presso gli uffici dell'Ordine.



Il tesoriere
(Maurizio Tarassi)

N. 05 del registro delle pubblicazioni all'Albo Pretorio

La presente determinazione è stata pubblicata in data odierna all'Albo Pretorio dell'Ente, ove rimarrà per 15 (quindici) giorni consecutivi fino al 30 gennaio 2015